

24/06/24

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מס' 153 מתאריך 20/06/24

* הוועדה התקיימה ב-ZOOM

1. חשתתפו חברי הוועדה:
 גב' שרונה הרשקו, מנהלת מינהל בינוי ותשתית, יו"ר הוועדה.
 מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבונות.
 עו"ד שני לוי גרוביץ מ.מ.ס. בכירה ליועמ"ש מ. תתום מסחרי ואו עו"ד נופר הלפגוט עוזרת ראשית ליועמ"ש.

מרכיבי הוועדה: מר ליאור אבירם

2. נציגי יחידות:

3. מצ"ב פרוטוקול הוועדה חבולל את פרוטוקול הבקשות.

נופר הלפגוט, עו"ד
 מ.מ. 73667
 עוזרת ראשית ליועמ"ש

עו"ד נופר הלפגוט
 שרות משפטי

שרונה הרשקו
 מנהלת מינהל בינוי ותשתית

שרונה הרשקו
 מנהלת מינהל בינוי ותשתית

ניב יהושע
 מנהל אגף החשבונות

ניב יהושע
 מנהל אגף החשבונות

רשימת תפוצה
 חברי הוועדה
 גב' אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
 מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה

עיר ללא הפסקה



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 20/06/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 53 החלטה: 4

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3470 ת: 30/05/24

הנדסה: אדריכל לקידום תכנית שינוי יעוד כיכר המע"ר הצפוני

תאוד העבודה: שינוי יעוד קרקע מדרך לשטח לבנינו ציבורי ושטח פתוח ציבורי, לצורך הקמת מבנה ציבור ופיתוח נופי.

לר"ז בחודשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סט"ף תקציבי:	1	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
אנטון סנדלר	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
78 אדריכלות	אדריכלות כללית		
צ. מוססקו	אדריכלות כללית		
רועי אלרואי אדריכל	אדריכלות כללית		

ש כ ר ג ל ו ב ל י (לא כולל מע"מ)			
אומדן טה"כ שכר	89,000	תאריך שער חליפי	Jun/2024
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס	

הערות לפניה :

פנינו ל-10 משרדים מהמאגר ע"ב 80% איכות ו- 20% מחיר. קבלנו 5 הצעות, הצעה של ניר ועדי צרפתי אד' לא נפתחה היות ושלחו את הצעת המחיר לגורם עירוני שהינו חלק מצוות שקלול הצעות, לפיכך הצעתם נפסלה. מצ"ב פרוטוקול פתיחת מעטפות, ופנייה להצעות. האומדן הינו 82 אש"ח. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר.

הערות. לשיטת השכר :

בחוזים לתקופה של 3 שנים ומעלה יש הצמדה למדד, בטעות נשמטה בפנייה הערת ההצמדה למדד, מבקשים להוסיף הצמדה מיום הוועדה. החוזה ייחתם בסכום קבוע, שכ"ט ישולם ע"פ אבני הדרך המפורטות בפנייה. החוזה הינו ל-36 חודשים או עד מתן תוקף לתכנית לפי המאוחר מבניהם. שריון 52-24-688

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: אנטון סנדלר

הערות להחלטה :

הוועדה מאשרת את :

- ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות במטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
- וכן את בקשת היח' לעניין הצמדת התמורה למדד, החל מיום אישור הוועדה, כמקובל בהתקשרויות לפרק זמן זה.



תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: כיבוד לחפנינג פורים של מינהל

4.03.24

מ"ל 70'82

היחידה: הנדסה

מ"ל 82 / 3 מ"ל

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

מ"ל 80'80

הנושא: אדריכל להצעה לקידום תכנית שינוי יעוד ביכר המע"ר הצפוני	
תאריך פתיחת המעטפות: 10/04/24	המועד האחרון להגשת הצעות: 07/04/24
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 4.3.24	סיבת הדחייה (אם מדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	משה בן דוד
מרכז התקשרויות	זיאנה חראל
משתתפים נוספים	

מחר - 29/5/2024

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	גורדון אדריכלים ומתכנני ערים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	החדר אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	אדריכל רועי אלרואי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	70,000 ₪
4	אנטון סנדלר	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	89,000 ₪
5	אלון בן נון אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	דרמן ורבקל אדריכלות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	ניר ועדי צרפתי אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	הצעה מ"ל 70'82
8	אורצקי אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	הצעה מ"ל 89'000
סה"כ				

הספקים שלא הגישו הצעה
 הספקים שהגישו הצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

יעל בן-שפת כספי
 19-05-2024
 חשבת ומנהל מ"ל כספים
 מיטעל בתי"ש הנדסה

משה בן דוד
 סגן חשב מ"ל כספים
 10-04-2024
 מינהל בתי"ש והנדסה
 עיריית תל-אביב-יפו

התימות ←

מרכז התקשרויות יחידתי



היחידה: הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

חצעות איכות חצעות מחיר

הנושא: אדריכל לחצעה לקידום תכנית שינוי יעוד כיכר המע"ר הצפוני	
תאריך פתיחת המעטפות: 10/04/24	המועד האחרון להגשת חצעות: 07/04/24
מועד מקורי להגשת חצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
משה בן דוד	סגן חשב
דיאנה הראל	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש חצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם חתגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר חתימות וכד')
		כן	לא	
9	צ. מוססקו אדריכל ומתכנן ערים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	70,000 ₪
10	78 אדריכלות	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	120,000 ₪
3		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים שלא הגישו חצעה
 הספקים שהגישו חצעה
 הספקים אליהם פנתה העירייה

הערות:

משה בן דוד
 סגן חשב מח' כספים
 10-04-2024
 עיריית תל-אביב-יפו

מרכז התקשוריות יחידות

חתימות ←

תאריך: 03.03.2024

אל:

(לחלק: "המתכנן")

הנדון: פניית לאדריכל להצעה לקידום תכנית שינוי ייעוד כיכר המעי"ר הצפוני

שלום רב,

בימים אילו אגף תכנון העיר במינתל החנדסה יוזם מחלף לשינוי ייעוד מדרך לשצי"פ ושבי"צ לצורך הקמת מבנה ציבור על מגרש בבעלות עירונית.

חך מוזמן בואת להגיש הצעת מחיר לעריכת תכנית ולהבאת התכנית למתן תוקף על כל שלבים הכרוכים בכך. (לחלק: "העבודות") בהתאם למפורט במסמכי פנייה זו.

1. רשע לעבודה (כללי)

התכנית מיועדת לשנות את ייעוד הסטוטורי של מגרש בשטח של ≈ 4.5 דונם, מדרך לשצי"פ ושבי"צ.

2. רשע תכנוני

כיכר המעי"ר הצפוני ממוקמת במפגש שבין דרך בגין ושדרות שאול המלך, ולאורכה של פרויקט "שדרת הקריה", פרויקט פיתוח נופי לאורך דרך בגין, בין המעי"ר הצפוני לקריה הצבאית והממשלתית. כיום מקודמות עבודות שדרת הקריה לפיתוח נופי של הכיכר. תכנית זו תהווה בסיס סטוטורי לשלב עתידי של פיתוח המגרש הכולל חקמת מבנה ציבור. שימוש מבנה הציבור יקבע בשלב תכנית העיצוב. שטח ביעוד שבי"צ יתה 1 דונם או מינימום של 0.726 דונם, שאר השטח יהיה ביעוד שצי"פ.

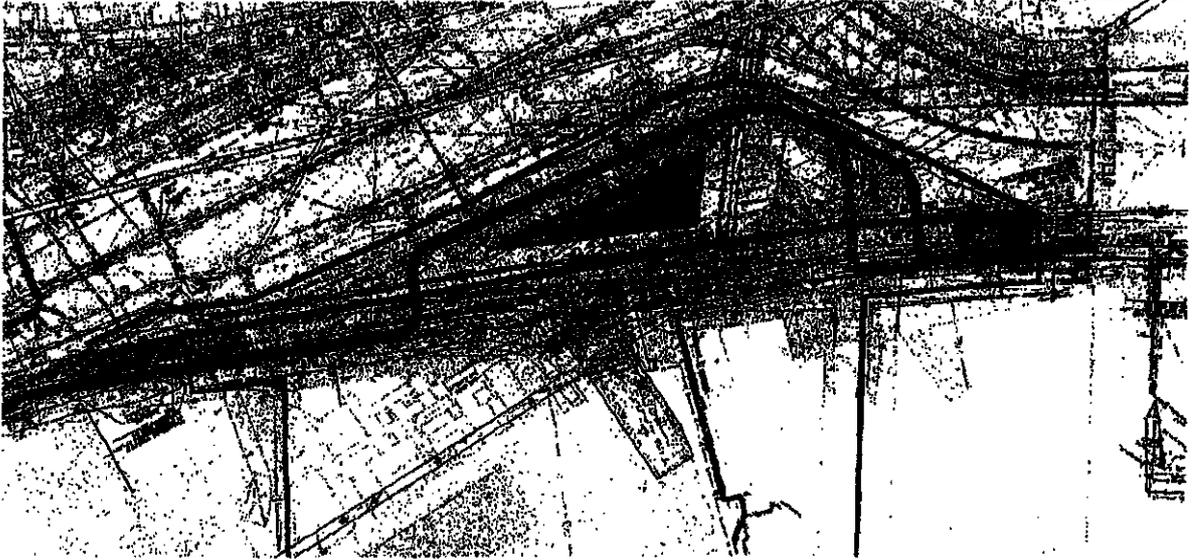
מבט על על תאזור



חסו כחול מוצע על רקע תשתיות תת קרקעיות קיימות



סו כחול מוצע על רקע סומח-1



3. תיחום האזור (תשריט)

חלו החול הסופי יקבע בשלב הראשון של העבודה, לחלו קו כחול עקרוני:



קו כחול על תצויה



קו כחול על תכנית פיתוח של שידרת הקריה



4. העבודה הנדרשת, מטרתה ועקרונות מנחים

מטרת העבודה: הבאת למתן תוקף של תכנית שינויי יעוד מדרך לשצי"פ שבי"צ. אדריכל התכנית ילווה את התכנית על כל שלביה התכנוניים והסטטוטוריים, תיאום מול עבודות הנערכות במקום ובקרבנו כגון שידרת חקריה, ומול תשתיות קיימות וגופי הניהול שלהם. האדריכל יתאם מול צוות העירוני את חלופות למבנה הציבור, יציג במרום מחייע את התכנית, יערוך מסמכי התכנית, ויציג בוועדה המקומית, ככל שיחיו התנגדויות יסייע בגיבוש מענה וילוו את הדיון בוועדה ככל שיתקיים. ייצוג בוועדת ערר ככל שתהיה, ועד למתן תוקף. מסמכי התכנית יבוצעו ע"י המתכנן שיבחר יכללו בין היתר הוראות תכנית, תשריטים - מצב קיים + מצב מוצע, נספח בינוי ופיתוח (ככול שיוחלט לצרף). נספח חתומה לתכנית יערך ע"י מהנדס תנועה. ככל שידרשו נספחים נוספים שאינם בתחום התכנון והאדריכלות ימונו יועצים מטעם העירייה ללווי התכנית.

5. שלבי העבודה ואבני דרך לתשלום

לפי האמור לעיל, נדרשים שלבי העבודה כדלקמן:

שלב	תיאור העבודה / אבן דרך	אחוז התמורה	תוצר / מועד הגשת השבון	לוי"ז משוער
1.	לימוד תחום העבודה, מצב קיים פיזית וסטטוטורית מבחינה שמאית. קביעת קו כחול.	10%	הגשת דו"ח מצב קיים.	חודש
2.	הצגת חלופות תכנוניות - הבאה והצגה לפורום מחייע. עריכת טיוטה למסמכי התכנית.	20%	הגשת דו"ח ניתוח חלופות ואישור לקידום התכנית בפורום מהנדס העיר.	חודשיים
3.	עדכון חלופה נבחרת ובדיקות נוספות במידה וידרשו לפי החלטת מהנדס העיר. עריכת מסמכי התכנית, הבאה לדיון הוועדה המקומית. עדכון מסמכי התכנית ע"פי החלטת הוועדה המקומית. הפקדת התכנית בפועל ופרסום להתנגדויות.	40%	השלמת, עדכון אוו' בדיקות חלופות תכנון נוספות במידה וידרשו. עדכון והגשת דו"ח ניתוח חלופות מתוקן. הבאה לדיון בוועדה המקומית, עדכון מערכת המבא"ת באופן שוטף והפקדת התכנית בפועל.	3 חודשים
4.	הכנת מענה להתנגדויות, השתתפות בדיוני ההכנה לדיון בהתנגדויות, השתתפות בדיוני ההתנגדויות בוועדה המקומית והמתוודות ובבתי משפט (במידת הצורך) וגיבוש חוות דעת בהתאם לצורך.	20%	החלטת ועדה מקומית למתן תוקף לתכנית.	בהתאם לחוק וללוחות זמנים של שיבוץ לדיון בוועדה
5.	אישור ופרסום התכנית למתן תוקף.	10%	העברת מסמכי התכנית השלמים למתן תוקף ופרסומם על פי חוק.	
	סה"כ	100%		

6. קריטריונים לבחירת ההצעה

ציון תמחיר יחווה 20% מהציון הכולל. בעל ההצעה תזולח יזכה במלוא חניקוד ושאר ההצעות תנוקדנה ביחס אליו.

ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל.

ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום חנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הפרמטרים בכל קטגוריה מסודרים לפי המשקל שיינתן להם בניקוד ההצעה.

הערות/הבהרות	ניקוד	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 3 פרויקטים – 0. • בין 4 ל- 6 פרויקטים – 10. • בין 7 ל- 9 פרויקטים – 20. • מעל 10 פרויקטים – 30. 	30	ניסיון המציע בתכנון תבייע, עריכת מסמכי תכנית כולל נספח בינוי. ליווי התכנית מתחילתה ועד למתן תוקף, ב- 5 חשנים שקדמו להגשת ההצעה.
<ul style="list-style-type: none"> • עד 3 פרויקטים – 0. • בין 4 ל- 6 פרויקטים – 10. • בין 7 ל- 9 פרויקטים – 15. • מעל 10 פרויקטים – 20. 	20	ניהול ואו חכנת שינוי/תיקון תוכנית סטטוטורית (תמ"מ, תבייע וכו') שאושרה לדיון בהפקדה ב- 10 חשנים האחרונות.
על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המותכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30	* ראיין עם המציע
	80	סה"כ

*לשם ההתרשמות כחלק משלב הראיונות, יש לצרף מכתבי המלצות

עלות ההצעה - 20%: ההצעה תזולח ביותר תזוכח לניקוד המרבי וההצעות האחרות תזכנה לניקוד יחסי להצעה תזולח בהתאמה.

7. מסמכים שיש לצרף להצעה

7.1 מסמכים לחוכחת אמות מידה האיכות

7.2 טופס ניגוד עניינים, על המשתתף למלא את השאלון המצייב ולחגיש במצורף להצעתו, במקרה בו יש

שתי מעטפות – מעטפת איכות ומעטפת מחיר, יש לצרף למעטפת האיכות

7.4 הצעת מחיר- נספח אי טופס הצעת מחיר.

העירייה תחה רשאית לדרוש מכל המציעים /או חלקם השלמת מסמכים /או מידע חסר /או המלצות /או אישורים /או פרטים נוספים /או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר. על פי שיקול דעתו, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקולו.

8. משך ההתקשרות

ההתקשרות תהיה ל-36 חודשים מיום חתימת חוזה ההתקשרות, או עד למועד תוקף לתכנית עפ"י המאוחר מבניהם. / או עד השלמת השירותים, עפ"י המאוחר מבניהם.

9. שכר הטרחה

השכר אינו כולל יועצים ולא כולל מדידה אנליטית
שכר הטרחה יכלול את כל ההוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדפסות, חתכות ותדפיסי מחשב.

10. אופן הגשת הצעות

את הצעה יש לשלוח במייל, בנושא יירשם נושא הפנייה
באמצעות דוא"ל: Hashavutminahandasa@mail.tel-aviv.gov.il

את שני המיילים הנ"ל יש לשלוח עד לתאריך 25/03/2024 עד שעה 13:00 לפתובת הדוא"ל הבאה:
Hashavutminahandasa@mail.tel-aviv.gov.il

הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות לא תיפתחנה.

הערות:

- את הצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות גימבו מייל וכדומ')
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה ישלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעת תחשב כקבלת סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)
- לפרטים ניתן לפנות מוטי רוימי באמצעות מייל: ruimy_m@mail.tel-aviv.gov.il

- 1.15.2. לחתעלם מהחסייגויות, כולן או חלקן, כאילו לא נכתבו כלל, והצעת המציע ללא החסייגויות תחייבו לכל דבר ועניין.
- 1.15.3. לתקן את מסמכי הפנייה לקבלת הצעות או כל חלק מהם, ובלבד שהתיקון יחול על כל המציעים. במידת תצורך, במקרה שזוה, גם לאפשר למציעים כולם לחגיש מחדש את הצעתם או כל חלק ממנה.
- 1.16. העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש, בכל עת, מהמציע, להשלים כל מסמך ו/או מידע, ובכלל זה אישורים ו/או המלצות ו/או פרטים נוספים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות, בין אם היו אלו כלולים בפניה זו ובין אם לאו, לרבות אלו הקשורים בעמידתו של המציע בתנאי הסף שנקבעו בפניה ו/או במסמך ההבחרות, ולצורך ניקוד איכות הצעתו על פי אמות המידה שנקבעו, כאמור.
- כן שומרת לעצמה העירייה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הפרטים אשר נמסרו על ידי המציע בהצעתו הן מהמציע עצמו והן באמצעות פנייה לצד ג', לרבות, אך לא רק, לקוחות המציע ו/או אנשי קשר, והכל ככל שתמצא העירייה לנכון. יש להשלים ולהבהיר את שנתבקש על ידי העירייה, תוך פרק הזמן שקבעה העירייה בפנייתה. ככל ולא יעשה כן, רשאית העירייה לפסול הצעתו של מציע, ולזה האחרון לא תהא כל טענה ו/או תביעה בגין כך.
- 1.17. מבלי לגרוע בסמכויות העירייה על פי דין, היא תהא רשאית לפסול הצעות ככל והמציע לא עומד בכל תנאי הסף, ככל והצעות ותמצאנה חסרות, מוטעות, בלתי סבירות, תכסיטניות או מבוססות על הנחות בלתי נכונות או על הבנה מוטעית של הפניה, זולת אם החליטה אחרת. אין באמור לעיל, כדי לגרוע מזכותה למחול על פגמים בהצעה.
- 1.18. כן תהא העירייה רשאית לפסול מציעים, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות עקב טענות בדבר טיב ואיכות העבודת של העירייה עם אותו מציע; ניגוד עניינים לרבות חשש לניגוד עניינים של המציע עם העבודה שהוא הפניה; מציע המצוי בחליך פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או כינוס נכסים ו/או חקפאת חליכים ו/או הסדר נושים ו/או חוטל עיקול על רב נכסי המציע או על נכסים מחותמים שלו; מציע שגדז ו/או נגד מי ממנהליו מתקיימת חקירה פלילית ו/או קיימת חרשעה פלילית, וכל שיקול אחר.
- 1.19. כל עובדי הספק אשר ייתנו שירותים מטעם הספק מכות הוזה זה, יתחילו במתן השירותים רק לאחר בדיקת התאמתם וקבלת אישור בכתב מהעירייה ולאחר חתימה על הסכם סודיות אישי (נספח ד' לחוזה). בעת בדיקת העירייה, העירייה רשאית לדרוש ולקבל את פרטי קורות החיים שלהם, לבצע מבחני ידע ומקצועיות לבדיקת התאמתם לתפקיד (בניחול העירייה או באמצעות גורמים מוכרים אחרים), לבצע מבחני אמינות (עלות מבתן האמינות תהיה על חשבון הספק), לראינם ולפנות לממליצים, הנ"ל הן בעת הקבלה לעבודה והן במהלך תקופת מתן השירותים.
- 11.2. תשינות ההצעה**
- 1.20. הצעות שיוגשו באופן השונה מתמפררט לעיל עלולות להיפסל.
- 1.21. חסתייגות כלשהי של המציע עלולת לגרום לפסילת הצעתו.
- 1.22. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון לתגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 1.23. העירייה רשאית שלא לחתחשב כלל בהצעה שחיא בלתי סבירה.
- 1.24. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למשתתפים.
- 1.25. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעת של המציע שהינו "מיזם משותף" או "חברת בייסוד".
- 1.26. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

11.3. תוקף החצעה

תוקף החצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת החצעות. תוקף החצעה ניתן יהיה לתארכה בארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

11.4. מחויבות להצעה

המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח 2 בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי תגיש את הצעתו בהתאם לכך.

11.5. תשלום מסמכים

העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש, בכל עת, מחמצי, להשלים כל מסמך ואו מידע, ובכלל זה אישורים ואו המלצות ואו פרטים נוספים ואו מסמכים נוספים ואו הבחירות נוספות, בין אם היו אלו כלולים בפניה זו ובין אם לאו, לרבות אלו הקשורים בעמידתו של המציע בתנאי הסף שנקבעו בפניה ואו במסמך החברות, ולצורך ניקוד איכות הצעתו על פי אמות המידה שנקבעו, כאמור.

כן שומרת לעצמה העירייה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאמת את הפרטים אשר נמסרו על ידי המציע בהצעתו הן מחמצי עצמו והן באמצעות פנייה לצד ג', לרבות, אך לא רק, לקוחות המציע ואו אנשי קשר, והכל ככל שתמצא העירייה לנכון. יש להשלים ולחביר את שנתבקש על ידי העירייה, תוך פרק הזמן שקבעה העירייה בפנייתה. ככל ולא יעשה כן, רשאית העירייה לפסול הצעתו של מציע, ולזה האחרון לא תחא כל טענה ואו תביעה בגין כך.

11.6. תדעה על הזכייה והתקשרות

1. בין העירייה למציע שהצעתו תוכרו כחצעה זוכה (להלן: "הזוכה") ייתתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף למסמכי הפגיה, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה, ובכפוף לבחינת סוגיית ניגוד העניינים, ובמידת הצורך, חתימת המציע על הסדר ניגוד עניינים, על פי החלטת יועמ"ש העירייה ואו מי מטעמו, וזאת, בין היתר, בהתאם לקבוע בנוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011.

2. הזוכה מתחייב לתתם על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

בכבוד רב,

מנהלת מחלקת

_____ מנהלת תאגף

נספח א'

הצעת מחיר לקידום תכנית שינוי יעוד כיכר המע"ר הצפוני

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הבקשה לקבלת הצעות, על נספחית, אנו מגישים לכם בזאת את הצעתנו חכספית כדלקמן:

<p>הצעת מחיר לא כולל מע"מ</p> <p>שם _____</p>
<p>שם החברה/עוסק מורשה: _____</p> <p>חתימה: _____</p> <p>חותמת: _____</p>

חמציע מותבקש למלא את הצעות המחיר בטבלה לעיל. מוסכם עלינו, כי התמורה הנקובה על ודינו לעיל, עבור כל השלבים המפורטים בסעיף 4 למסמכי הבקשה, הינה סופית, כוללת, ומוחלטת, בגין מלוא השירותים ביחס למסמכי הבקשה. עוד מוסכם עלינו, כי לא נחיה זכאים לכל תמורה נוספת, מכל מין וסוג שהוא בגין ביצוע של השירותים וכי התמורה הנ"ל כוללת את מלוא החוצאות, התשומות וחלויות הנדרשות לצורך ביצוע מושלם של השירותים המפורטים בבקשה זו.



מינחל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3466 ת: 01/05/24

יעוץ אדריכלות ותכנון לאגף תכנון העיר

הנושא:

לר"ז בחדשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוזי:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/	הנמקה לבחירה
חיוטין אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
אורצקי אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	
אלטמן אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	
לקשטיין- מרגלית אדריכלים	אדריכלות כללית	כן	
מינץ מלמד אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	2,500
תת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחדש	
רמה (השכלה)	רמות שונות (ממוצע)	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	228.00 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סח"כ שכר	485,000 ש"ח

הערות לפניה :

פנינו ל-108 משרדים מהמאגר ע"ב 80% איכות ו- 20% מחיר לבחירת 5 זוכים (התחרות על % הנחה מתעריף משהב"ט מינימום 15%). קבלנו 30 הצעות, מצ"ב פטור ממכרז, פרוטוקול פתיחת מעטפות, טבלת שקלול ופנייה להצעות מחיר, מבקשים להתקשר עם 5 המשרדים בעלי הציון המשוקלל הגבוה ביותר בחלוקה שווה.

בתחילת החליף פנינו ל-20 מועמדים ולא קבלנו הצעות, שלחנו לעוד 20 מועמדים נוספים ושוב לא קבלנו הצעות. משכך פנינו ל-108 מועמדים.

העדות לשיטת השכר :

השכר הינו לכל שנה משלוש שנות העסקה כאשר יתרת השעות משנה אחת תעבור לבאה אחריה.

לכל יועץ סך של 500 ש"ע לשנה.

חיוטין אדריכלים נתנו הנחה של 25%, שריון 52-24-720

מינץ מלמד 20%, שריון 52-24-724

לקשטיין מרגלית אדריכלים 15%, שריון 52-24-723

אלטמן אדריכלים 30%, שריון 52-24-722

ואורצקי אדריכלים 21%, שריון 52-24-721

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: חיוטין אדריכלים בע"מ

24/06/24

דף: 2

ועדה 21-53 נושא 5

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 20/06/2024

עיריית תל אביב - יפו

המועצה ה 21 ועדה מס': 53 החלטה: 5



הערות להחלטה :

הוצעו הזכות הן של חיוטין אדריכלים בע"מ, אורצקי אדריכלים בע"מ, אלטמן אדריכלים בע"מ, לקשטיין מרגלית אדריכלים ו- מינץ מלמד אדריכלים בע"מ.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בגסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומחמתה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 8(ג)

1. מרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל הנדסה	תכנון העיר	

2. מרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר	
תיאור מזהה ההתקשרות	
ייעוץ ליוזי תכנון וייעוץ בנושאי קונסטרוקציה לאגף תכנון עיר לפי דרישה. תכולת העבודה תכלול את התחומים הבאים:	
<ul style="list-style-type: none"> • ייעוץ שוטף, ליווי ומתן חווייד בנושאי תכנון ואדריכלות, בהתאם להנחיות העירייה והמנהל הממונה; • חכנת תכניות בניין עיר (תקנון, תשריט, נספח בינוי), עד כ-150 שעות כוללות לתכנית; • בדיקת חיתכנות לפרויקטים ככל שתידרש; • עריכת סקרים תכנוניים הכוללים מיפוי ורקע תכנוני; • חכנת מודל ממוחשב תלת ממדי לפרויקטים בהתאמה למפרט העירוני; • מידול לפי צורך בסביבה ממוחשבת כגון GIS, AutoDesk SketchUp וכדומה; • בדיקת נפחים ובינוי לחצעות תכנוניות; 	
תקופת ההתקשרות	חילוף בספי מוערך
36 חודשים	485 אש"ח לשנה, לא כולל מע"מ עבור 5 זוכים 2,500 שעות לשנה

3. מרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(ג)

<p>מזוי ייחודיות נותן השירותים. בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(ג), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים יש לפטור ולומס</p> <p>מתן שירותים כמפורט לעיל, מחייב ידע מקצועי מעמיק, ניסיון ומומחיות באדריכלות ובתכנון עירוני, היכרות עם מדיניות העירייה, מחייב ניסיון בעבודת עם ממשקי עבודה מרובים, בתוך העירייה ומחוצה לה, לרבות ליווי כל בעלי המקצוע השותפים בפרויקטים ומחייב ראייה מערכתית, והכרת הממשק בין הבניין למרחב הציבורי והבינוי, בבדיקות חיתכנות המלוות חכנת תכניות בינוי עיר, תכניות עיצוב וכו', ומצריך יחסי אמן מיוחדים עם היועצים. ייחודיות נותן השירותים תבטא ביכולת להשתמש בכלים טכנולוגיים מתאימים, וכן נדרשות יכולות חכנת מורכבות ותכנון תוך התאמה לסטנדרט העירוני, יכולת ניתוח ומתן פתרונות אדריכליים ותכנוניים. התפקיד מצריך גם ידע כלכלי, כאשר על האדריכל/חמתכנן לבצע גם ניתוח כלכלי מיטבי ולערב שיקולי עלות-תועלת בעת בחירת מאפייני הבנייה, באופן שיתרום לרווחיות הפרויקט. כמו כן נדרשת זמינות לעבודה זמני תגובה קצרים ונוקשים.</p>

4. אמות מידה – 80% איכות 20% מחיר.

5. הוות ידע היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל הנדסה, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר, תפקיד הדורש ידע מקצועי ומומחיות ייחודיים בתחום האדריכלות והתכנון העירוני, בכלל זאת מחייב היכרות עם מדיניות העירייה ויכולות חכנת מורכבות התכנון תוך התאמה לסטנדרט העירוני; ניסיון בעבודה עם ממשקים מרובים, הן בעירייה והן מחוצה לה, לרבות ליווי כל בעלי המקצוע השותפים בפרויקטים; מחייב ראייה מערכתית והכרה של הממשק בין הבניין לבין חמרחב הציבורי והבינוי, כמו גם הכרה של כל הכרוך בביצוע בדיקות חיתכנות לצורך ליווי חכנת תכניות בניין עיר, תכניות עיצוב וכו'; מצריך מומחיות בביצוע סקרים תכנוניים הכוללים מיפוי ורקע תכנוני ובקאות בבדיקות נפחים ובינוי לחצעות תכנוניות; מצריך ידע ויכולת טכנולוגיים ובקאות בסביבה הממוחשבת המתאימה, בין היתר, לצורך חכנת מודלים ממחשבים תלת ממדיים לפרויקטים בהתאמה למפרט העירוני, תוך שימוש בכלים הטכנולוגיים המתאימים; מצריך יכולת ניתוח ומתן פתרונות אדריכליים ותכנוניים, וכן ידע כלכלי לצורך ביצוע ניתוח כלכלי המערב שיקולי עלות – תועלת בעת בחירת מאפייני הבנייה, באופן שיתרום לרווחיות



הפרויקט ומצריך יכולת עבודה בזמינות גבוהה ובזמני תגובה קצרים ונוקשים. התפקיד דורש גם יחסי אמון מיוחדים עם יתר היועצים המלווים את הפרויקט.

לאור האמור, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי החתקשרות ומאפייניה, אני סבור כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, כמו גם ידע, מומחיות ויחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 83(8) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987, חלח על החתקשרות המבוקשת.

היועץ המשפטי

טבלת שקלול הזכרים ליעוץ לאדריכלות לאגף תכנון העיר

15/5

15/5
15/5
15/5

שם המועמד	חיוטין אדריכלים בע"מ	אורצקי אדריכלים בע"מ	אלטמן אדריכלים בע"מ	לקשטיין-מרגלית אדריכלים	מינץ מלמד אדריכלים בע"מ
משתתף מס'	1	2	3	4	5
מחיר	75.00	79.00	70.00	85.00	80.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	90.67	86.08	97.14	80.00	85.00
ציון איכות ע"ב 80%	80.00	77.00	75.00	78.00	80.00
ניקוד משוקלל סופי	98.13	94.22	94.43	94.00	97.00

טבלת שיקול הזכים ליעוץ לאדריכלות לאגף תכנון העיר

שם המועמד	אדריכלות 78	הופמן	נתנאל בן יצחק	מוסקו	לקשטיין	גרנות
משתתף מס'	1	2	3	4	5	6
מחיר	85.00	75.00	79.50	85.00	85.00	85.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	80.00	90.67	85.53	80.00	80.00	80.00
ציון איכות ע"ב 80%	73.00	58.00	48.00	74.00	78.00	73.00
ביקוד משוקלל סופי	89.00	76.13	65.11	90.00	91.00	89.00

R * *

(6)

חעי יצחקי	א.פולד	VSOC	אורבניקס	חיסין	באח	קרבלניק
13	12	11	10	9	8	7
80.00	85.00	70.00	82.50	75.00	81.50	80.00
85.00	80.00	97.14	82.42	90.67	83.44	85.00
67.00	48.00	56.00	49.00	80.00	68.00	51.00
84.00	64.00	75.43	65.48	78.19	84.69	68.00

①

רועי אלרואי	חנן פרוץ	ניר קוץ	אלטמן	אורצקי	בסט	הלברשטט
14	15	16	17	18	19	20
80.00	75.00	84.00	70.00	79.00	74.00	85.00
85.00	90.67	80.95	97.14	86.08	91.89	80.00
68.00	60.00	75.00	75.00	77.00	71.00	51.00
85.00	78.13	91.19	92.43	84.22	89.38	67.00

↑ ↑ ↑ ↑ ↑

2

3

מאיר יגוד	מינץ	הרשקוביץ	פיקר	איתי בקר	שחר קורן	קליכמן
27	26	25	24	23	22	21
79.00	80.00	80.00	85.00	68.00	80.00	78.00
86.08	85.00	85.00	80.00	100.00	85.00	87.18
74.00	80.00	70.00	71.00	49.00	75.00	68.00
91.22	87.00	87.00	87.00	69.00	92.00	85.44

+++

5

68

אורי פדן	עידן פורת	רה לנדון
30	29	28
78.00	82.00	82.00
87.18	82.93	82.93
44.00	73.00	43.00
61.44	89.59	59.59

טבלת שקלול ניקוד שירותי יעוץ לאדריכלות לאגף תכנון העיר

מספר מעטפת איכות

מיקוד מקומי מ"ל	העירות/הבהרות	אבות המידה
36	<p>1. בגין כל פרויקט שכלל חכנת תכנית בינוי עיר (תב"ע) עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שחוכן ואושר במהלך ח- 10 השנים האחרונות ועד 3 נקי לפרויקט ובסה"כ עד 12 נ' לפרמטר זה)</p> <p>2. בגין כל פרויקט שכלל חכנת תכניות בינוי ופיתוח בקני"מ 1: 500 או 1: 250 עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שחוכן ואושר במהלך ח- 10 השנים האחרונות בחיקף של 100 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במוחכם בשטח כולל של מעל 70 דונם לפחות. (עד 3 נקי לפרויקט ובסה"כ עד 12 נ' לפרמטר זה).</p> <p>3. בגין כל פרויקט של חכנת חנויות מרחביות, תכניות אב ושלד, מסמכי מדיניות בחיקף כלל עירוני או זומח (עד 3 נקי לפרויקט ובסה"כ עד 12 נקי לפרמטר זה)</p> <p>כל פרויקט שיוגש ברשימה ינוקד פעם אחת בלבד בחתום לסעיפים לעיל בחתום לעמידתו בסעיף המחיר מביניהם</p>	<p>ניסיון קודם של המציע – התרשמות מניסיון קודם של משרד המציע במתן שירותי תכנון אדריכלי בחסתמך על רשימת עבודות שתצורף עיני המציע.</p>
14	<p>1. על המציע להגיש עם מסמכי המכרז מצגת המפרטת פרויקט אחד בלבד מביין הפרויקטים שהוצגו לצורך צבירת ניקוד האיכות. המצגת לא תעלה על 4 עמודים (כולל תכניות וצורפות).</p> <p>2. חוועדה תתירשם מן הפרמטרים הבאים :</p> <p>א. רמת התכנון האדריכלי - עד 5 נקודות</p> <p>ב. התאמת הפרויקט לנשוא המכרז - עד 4 נקודות</p> <p>ג. איכות התוצרים - עד 5 נקודות</p>	<p>איכות התכנון של המציע - התרשמות כללית מאיכות התכנון מהפרויקטים שביצע המציע בתחום התכנון האדריכלי בחתום ל- רמת התכנון, היקפים, איכות התוצרים וכיו"ב.</p>
30	<p>חוועדה תתירשם מן הפרמטרים הבאים :</p> <p>1. ראיון – ניקוד גבוה יוענק למציע שיפגין בראיון רמה מקצועית גבוהה ובקיאיות בדרישות הפרויקט – עד 20 נקודות</p> <p>2. המלצות – בהתבסס על מכתבי המלצה וחוות דעת של חממליצים ביחס לפרויקטים שהוצגו לצורך צבירת ניקוד האיכות, עד 10 נקודות</p>	<p>התרשמות כללית מהמציע (אדריכל חתוכנית) המוצע וניסיונו המקצועי בתכנון * ראיון עם המציע</p>
		<p>שח"כ</p>
		<p>אחוז ההנחה</p>
		<p>ציון משוקלל להנחה</p>
		<p>סה"כ שקלול</p>

הערות	חינוך אדריכלים בע"מ	הערות	אדריכל רועי אלרוני
	36		36
	14		14
<p>משרד בעל מוניטין תכנון מבני ציבור תכנון ועיצוב אורבני חיכל המשפט חיפה 3 פרסי רכטר + פרסים נוספים עבדו עם מוסדות ציבור, רשויות מקומיות, קריית אוניבסיטאות, ואן ליר, ספרא. תב"עות אוניבסיטת תל אביב, השתתפות מחבה בתחרויות. חזקה בעיצוב אורני. משרד גדול ותיק עם נסיון מוכח בתכנון עירוני ועיצוב עירוני בקנ"מ משתנה. נסיון בתכנון קמפוסים, פחות בתעסוקה והתחדשות עירונית</p>	30	<p>משרד בטיק לפני פרוגרמה ייחודית. מבני ציבור - שבט צופים גני ילדים קומפלקס ספורט ומשרדים 17 שנה פעיל היקף של תב"ע מ 300מ"ר ועד תב"עות גדולות חזקה בעיצוב פרטי בניין משרד קטן יחסית, 3 עובדים. הצגה בסיסית ולא מעמיקה. החזקה היא עיצוב מבני ופחות תכנון עירוני</p>	
	80		68
	25%		20%
	18.13		17
	98		85

הערות	רועי וצוקי אדריכלים בע"מ	הערות	רוח לונדון אדריכלים
	36		36
	14		5
<p>10 עובדים, עובדים ברויט, עובדים עם העירייה, אחוזת החוף, גני יהושע, מתנ"ס, מוסדות, חינוך, קאנטרי, קמפוס מוסדות חינוך, חוזקה במבני ציבור</p> <p>נסיון בעבודה עם הרבה רשויות מקומיות, חוזקה- מבני ציבור וחינוך, יותר עבודה במסגרת המגרש והבניין, פחות הקשר עירוני</p>		<p>ניסיון ציבורי ופרטי בתכניות רבות בתחום המסחרי קמעוני, התחדשות עירונית</p>	2
	67		43
	20%		18%
	17		16.59
	84		60

הערות	מיקו מלמד אדריכלים	הערות	צ. מוסקו אדריכל ומתכנן ערים בע"מ
	36		36
	14		14
<p>פרס רכטר - יד ושם, המכון הגיאולוגי, בי"ח, מוזיאונים בית התפארות, וכו'. בית העיר - ביאליק, מבנים עם שאר רוח, נסיון בתכנון אורבני, פרויקטים בעבור עיריית ירושלים, תכנית אב לגילה כניסה לעיר וכו'. המבנה כתאטרון, השתתף בתחרויות, חזקה במבני ציבור</p> <p>הבנה עירונית ושולד טובים מאד, דגמאות של מבני ציבור מצויינים כולל השמשה ושיפוץ של מבנים. נסיון בתכנון רעיוני להתחדשות עירונית. תב"ע בבית שמש לעירוב שימושים כולל תעסוקה</p>		<p>למעלה מ 50 שנה, מונה 50 איש, משרד מנוסה עובד ב BIM</p> <p>עובד במשרד הביטחון על BIM</p> <p>תכנית אב ושולד בירושלים</p> <p>תמ"א 60 - תכניתמשלימה למטר</p> <p>פארק תעשייה מקיים, היבטים אקולוגיים</p> <p>פארקים ארכיאולוגיים, חימכים</p> <p>פארק ונגייט, מתחם תחנת הרכבת רחובות - תב"ע.</p> <p>יתרון - עובד לא רק בתכנון עירוני, גם בריספלינות שונות, תכנון חושב תכנון מפורט. תכנון הוליסטי מתחית הפרויקט ועד סופו.</p> <p>נסיון רחב בקנ"מ משתנה, גם עירוני וגם מבני בפרוגרמה רחבה- תעסוקה, מגורים, התחדשות, קמפוסים</p>	24
	80		74
	20%		15%
	17		16
	97		90

תחנות	אורגניקה בע"מ	תערוכה	78 אדריכלות	תערוכה	תנן פרץ
	36		36		36
	5		10		5
<p>חברה מ 1984, 26 עובדים, כלכלה אורגנית, GIS, תכנון עירוני. תכנון סביבתי. התמחות במתן שירותים לועדות מקומיות. פתח פרוגרמות, עירוב שימושים באזורי תעסוקה, עובדים עם עיריית פתח תקווה. מתן שירותים שיתוף ציבור - נסיון לא טוב מול צוות צפון. עובדי עם עיריית חולון. חוזקה - עריכת פרוגרמות, עם ניתוח היבטים כלכליים וסביבתיים.</p>		<p>משרד של 4 אנשים, 2 אדריכלים, נותני השירותים ישירות, מ 2017 עובדים עם עיריית תל אביב. מסמך מדיניות, שירותים ציבוריים - מול תכנון אסטרטגי. ליווה להקמת המתקנים. תכנית פרצלציה שכונת שפירא - צוות מרכז. מסמכי מדיניות - יחידות קטנות. תכנית נקודתית - הרחבת קרליבך.</p>		<p>משרד פעיל 15 שנה, אדריכל ועיצוב תאורה אדריכלית. עיצוב פנים, בנייה מגורים, שימור, מבני ציבור, תכנון עירוני. מדיניות עיצוב פלורנטין, עם צוות תכנון עיר, צוות שימור, עיריית פתח תקווה - רובע סירקין. אבן יהודה - מסמכי ביני לשתי שכונות. חוזקה - בדיקות התכנות לתכנון עירוני וחוו"ד ליזמים.</p>	
	49		73		60
	17.50%		15%		25%
	16.48		16		18.13
	66		89		78

הערות	נייר קצץ אדריכלים בע"מ	הערות	באה אדריכלים ובוני ערים - בתיח טבירטקי- מלול
	36		36
	14		14
<p>עובדים עם חברת אחות - סטודיו אדריכלות נוף, חלק מהחזקנות, מרחיב את הפרספקטיבה, באדריכלות ותכנון ערים. מגו ורחב של שירותים, בניינים, עיצוב אדריכלי, עיצוב פנים. נותנים שירותים לעיריית תל אביב. צוות צפון, מתחפ תחנת הרכבת אול תל אביב. חלופות בינוי כשלב מקדים לתכני תסטוטורית. רמת החייל. הקיר הירוק הראשון בארץ. עוסק בתפר שבין עיצוב עירוני וסטטוטורי, מלווים מתכנן תב"עי ועד השלמת בנייה. עיקר העבודה מול רמ"י. ערכו שינוי תב" בעבור עיריית ראשל"צ, תכנית מדיניות לירושלים, כניסה לעיר ועד העיר העתיקה.</p>	26	<p>משרד ותיק מ 1986. עובדת עם עיריית תל אביב, קמפוסים לשימושים ציבוריים. אודיטורים. מרכז לאמנויות הבמה, בי"ס, מרכז קהילתי מגיד. מרכז התכנון מעסק באופן מיטבי למענה על הפרגרמה. חוזקה בקומפלקסים מורכבים למבני ציבור. עבודה ב BIM. עבודה מאוד טובה כאדריכלית, מתאים לשירותי תכנון אדריכלות. מתאימה למבני ציבור קשר חלל עירוני ובניין טובים, ניתוחים עירוניים טובים. מתאימה למבני ציבור פחות לפרגרמה ולתכנון עירוני.</p>	
	75		68
	16%		18.50%
	16.19		16.69
	91		85

	2		27		25		29
הערות	ל.י. חופמן אדריכלים	הערות	מאיר יגור אדריכל	הערות	ג' חדשקוביץ אדריכלים ומתכנני ערים	הערות	עידן פורת
	36		36		36		36
	5		14		14		14
נסיון בתכנון עירוני ברמת גן ובעבור רשויות מקומיות ופרטיים. נסיון בתכנון למגורים ומחליפות תמא		מתאים בעיקר למבני ציבור ואסטרטגיה. נסיון מצומצם במגורים. הליכתיות ומרחב ציבורי. נסיון מצומצם בתב"ע, בעיקר מבני ציבור מגורים ומסחר. ללא תעסוקה		בנייה יזמית פרטית התחדשות עירונית נסיון בתכנון גדולות, תכנון מפורט ועד שלב ההיתרים	20	מתכנן ערים. עיר. התמחות מעקב תמ"א 36, מתודולוג. פלטפורמה למעקב. מודל משאבי ההון, מודל ניתוח השפעות, מודל מביליות, משרד הרווחה, קרן רש"י, קהילה מיטיבה ברשויות מקומיות. מעקב תכניות כוללניות בעבור מנהל התכנון. פרוגרמות דמוגרפיה, תחבורה. חוזקה ביצירת חזון לתכנון אסטרטגי ומתודולוגיה. מתאים לעבודות מחקר ולמידה של תכנון אסטרטגי, פרוגרמות ועוד	
	58		74		70		73
	25%		21%		20%		18%
	18.13		17.22		17		16.59
	76		91		87		90

	11		7		6		5		24
הערות	VSOC	הערות	קרבלינק קיסר	הערות	יגרות אדריכלים	הערות	לקשטין- מרגלית אדריכלים	הערות	מיקר אדריכלות
	36		36		36		36		36
	5		5		14		14		14
עובדים עם פרטיים ולא עם רשויות. משרד צעיר אך עם נסיון בבדיקת זכויות, תכנון ראשוני, תכנון והיתרים בשימושים שונים		חוצגו עבודות מצומצמות היקף ובעיקר ניוד משימור		נסיון במבני ציבור ובתכנון למגורים ועירוב שימושים. ללא נסיון בתעסוקה או התחדשות עירונית		נסיון מרשים במבני ציבור כולל תכנון מותאמה עם רגישות מפיית גבוהה ואיכות אדריכלית טובה		נסיון בבדיקות היתכנות כולל שמאות לתב"עות להתחדשות עירונית וגם מע"ר ועירוב שימושים. מפעילים תחתם שמאי לפי דרישה של המזמין	
	56		51		73		78		71
	30%		20%		15%		15%		15%
	19.43		17		16		16		16
	75		68		89		94		87

19		18		12		17	
הערות	אחד נסט	הערות	אורזקי אדריכלים	הערות	א.פלד	הערות	אלטמן אדריכלים
	36		36		36		36
	14		14		5		14
<p>נסיין רחב בתכניות רחבות היקף בעירוב שימושים כולל התחדשות עירונית. הקשרים אורבניים וניתוח טוב של מצבים עירוניים</p>		<p>נסיין במחוז דרום בייעוץ וניהול פרויקטים בבינוי כפרי ועירוני. תכנות גדולות בשיתוף אדריכלים אחרים, תכניות התחדשות הכוללות גם עיבוי וגם הריסה. השתלבות במרקם קיים. צוות של 3 עובדים סה"כ</p>		<p>לא מתאים לדעתי. לא חוצגו עבודות מתאימות</p>		<p>נסיין מרשים בתכנות בעלות היקף רחב בעירוב שימושים.</p>	
	71		77		48		75
	26%		21%		15%		30%
	18.38		17.22		16		19.43
	90		94		64		94

	23		22		21		20
תערוכה	איתני בקר	הערות	קונן שחר	הערות	לאונרדו קליכמן	הערות	צחי חלברשט
	36		36		36		36
	5		14		14		5
מתאים לעבודות של אסטרטגית או תיקי תיעוד		תכניות רחבות במגוון שימושים כולל התחדשות עירונית. נסיון בתל אביב מהכרות אישית מאוד מקצוען וגמיש מחשבתית	25	מתאים לתכניות נקודתיות לשימור ומבני ציבור	6	נסיון במבני ציבור למשהב"ט תבעות שומת, לא הוצגו ניתוחים עירוניים, הצגה לא טובה	10
	49		75		68		51
	32%		20%		22%		15%
	20		17		17.44		16
	69		92		86		67

הערות	אודי מדן	הערות	נתמאל בן יעחק
	36		36
	5		5
ניסיון בתכנית ומדיניות בקנ"מ מקומי ומחוזי, שימור, ציבורי, מגורים. לא הציג מצגת וקשה להתרשם. 7 אנשים במשרד+עובדים חיצוניים		עבודות קטנות, גשרים ומבני ציבור קטנים.	
	44		48
	22%		20.50%
	17.44		17.11
	61		65

19.11.23 - 2024

מ"מ כ"מ

9-1

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות



304 5715 סוכים

היחידה: מינהל הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

201. 801.

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024

מועד מקורי להגשת הצעות: 26.11.23 (במסמך הבקשה)

סיבת חדחיה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטוי	

משה בן דוד
סגן חשב מ"מ כספים
11-06-2024
מנהל ממשל ותחום
עיריית תל-אביב-יפו

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	א.גושן אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	דרמן ורבקל אדריכלות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	יעל דוד	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	יצפחט אדריכלות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	אתוס - אדריכלות תכנון וסביבה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	הייצ' קוו ארכיטקטים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7	חחדר אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8	אדריכלות 78	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15%
9	הסדמ אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
10	אלון בן אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
11	סטודיו מיא מיכל ויקלה אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
12	קייזר אדריכלים ומתכנני ערים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יעל בן-שבת כספי
01-02-2024
חשבת מ"מ כספים
מינהל הנדסה

מרכז התקשרויות יחידה

חתימות

9/7/2022



היחידה: מנהל חנוכה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024
מועד תאחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועד מקורי להגשת הצעות: סביבת הדחייה אם נדחה המועד:
(במסמך הבקשה)

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטוי	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
13	לי הופמן אדריכלים ומתכנני ערים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25%
14	התמל בן יצחק	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20.5%
15	צ. מוסקו אדריכל ומתכנן ערים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
16	לקשטין-מרגלית אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
17	גרסת אדריכלים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
18	קרבלניק-קיסר אדריכלים ומתכנני ערים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%
19	באה אדריכלים ובני ערים - מפיה סניטור-מלל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18.5%
20	חיוטין אדריכלים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25%
21	אורבניקס בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18.5%
22	VSOC אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30%
23	א. פלד תכנון ויעוץ- אורן פלד	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
24	אבי לזר אדריכלות	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
25	רועי יצחקי אדריכלים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%

משה בן דוד
סגן חשב מ"ח כספים
18-10-2024
מיונה בת"ש תודסח
עריכת תל-אביב-יפו

12 הערות: לקבל מונוגרמה (שנמצאה) לצד הפרוטוקול של איכות

יעל בן-שבת כספי
4-10-2024
חשבת ומנהל מ"ח כספים
מיונה בת"ש תודסח
חשבת/תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות לחידות

חתימות



היחידה: מנהל חנוכה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למונ שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024 המועד האחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועד מקורי להגשת הצעות: סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):
(במסמך הבקשה)

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטויי	
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס' ספק	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
26	אדריכל חעי ארזאי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%
27	חם פרץ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	25%
28	ניר קוז אדריכלים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16%
29	אלטמן אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	30%
30	אורזקי אדריכלים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21%
31	בסט אדריכלים ומתכנני ערים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	26%
32	ניר ועדי צרפתי אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
33	צחי הברשט אדריכלות	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
34	לאונרדו קליכמן אדריכל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22%
35	קורן שחר אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%

משרד 10-08-2024
מינוח בת-ישורוסה
על-פי סעיף 15

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יעל בן-שבת כספי
04-02-2024
חשבת ומרכז התקשרויות

מרכז התקשרויות יחידתי





היחידה: מנחל הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למוען שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024 | המועד האחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועד מקורי להגשת הצעות: | סיבת הדחייקה אם נדחה המועד: (במסמך הבקשה)

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטוי	

מטה בן דוד
סגן חשב מנהל כספים
14-08-2024
מנהל בתי"ש והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

2. פרטי הספקים אליהם מנתה העירייה

מ"מ	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
36	דד גוגנהיים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
37	מיסולה איתן אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
38	מירב גרייך	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
39	צמנסקי בן שחר בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
40	איתי בקר תכנון ויטץ עסקי	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	32%
41	פרחי צפריר אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
42	אדריכלות - JK	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
43	פריס פילצר יעבץ אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
44	י.ג. ימאי הנדסה בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
45	עמית נמל"ך אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	הגש באיחור כ-3 שבועות
46	פיטלסון שילה יעקובסון אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
47	אלרון אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
48	ערו מבל ארכיטקטורה ובניי ערים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

הערות:

יעל בן-שבת כספי
4/2/2024
מנהל בתי"ש והנדסה
מנחל הנדסה

מרכז החקשרויות יחידתי

חתימות



יחידה: מינהל הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למוען שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024 | מועד האחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) | סליבת ודחילה נאם נדחה המועד:

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטוי	מרכז התקשרויות
	משתתפים נוספים

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

משרד בני דוד
 סמל חשבות כספים
 10-06-2024
 מינהל בת"ש
 עקבית תל-אביב-יפו

שם הספק	הגיש הצעה		הערות
	כן	לא	
49 ב. פלג אדריכלים ומתכנני ערים 1997 בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
50 קרופניק מאירוביץ אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
51 עידית הוד-איכות סביבה וקיימות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
52 קנפו כלימור אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
53 סיסילינק השקעות (1994) בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
54 פיקר אדריכלות וניהול פרויקטים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15%
55 ב. איזנברג ב. שרמן אדריכלות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	20%
56 בר-הרשקוביץ אדריכלים ומתכנני ערים בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
57 גלור תכנון ואדריכלות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
58 ענבר-שמיר אדריכלות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
59 א.ב. מתכננים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
60 אקולוגיה סביבה מרחב	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
61 אלישע מור אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

הערות:

יעל בן-שבת כספי
 4-07-2024
 חשבת ומנהלת חשבונות
 מינהל בת"ש
 חשבת תל-אביב-יפו

מרכז התקשרויות יחידה





יחידות: מינהל הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

חנושא: בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024 המועד האחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועז מקורי להגשת הצעות: סוכנת הדחייכה (אם נדחה המועד):

(במסמך הבקשה)

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כסמי	חשבת
נטלי שטוי	

2. פרטי הספקים אליהם מנתה העירייה

מס	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
62	ראובן ורחובסוף אדריכל	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
63	א. יעקובי אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
64	דני לזר אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
65	א.גושן אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
66	גיאוקרטוגרפיה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
67	דרמן ורבקל אדריכלות בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
68	גורדון אדריכלים ומתכנני ערים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
69	אביב יהוד הנדסה ומערכות מידע בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
70	טי. אף. יוש קפיטל	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
71	רן וולף תכנון אורבני וניהול פרויקטים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
72	שיקא אדריכלות ועיצוב	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
73	תכנון סף בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
74	אמי מתום מהנדסים ויועצים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

משה 13 דוד
סגן חשב מ"ח כספים
10-06-2024
מועז ב"א - יוש
מינהל הנדסה - יפו

הערות:

יעל בן-שבת כסמי
10-06-2024
המפוארת היחידה
מועז המנהל מ"ח כספים
מועזל ב"א - יוש

החתימות
מרכז התקשרויות יחידות



היחידה: מינהל החדשה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למתן שירותי ייעוץ לאדריכלות והכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024
המועד האחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הנקשה)
סיבת הדחייקת (אם מרצה המועד):

1. פרטי תוכנים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטוי	

2. פרטי הספקים אליהם מנתה העירייה

משה בן דוד
סגן חשב מ"מ לספיקים
17-06-2024
מיקה בן יאיר
עוזיאל תל-אביב-יפו

מ"מ	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
75	קיסלוב קיי אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
76	קימל אשכולות אדריכלים (1992) בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
77	ליאור אחרון	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
78	ר. לוטן אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
79	תנע ניהול פרויקטים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
80	א.נ.ס.י. חן אדריכלים בע"מ ח.פ. 513984641	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
81	אתוס - אדריכלות תכנון וסביבה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
82	לרמן - בן שושן	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
83	איתן חמאל-דחריית לוי אדריכלים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
84	מושל-אלדר מ.א. אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
85	החדר אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
86	מנחם גרוס אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
87	אירית צרף נתניהו - אדריכלות וביגני ערים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

הערות:

יעל בן-שבת כספי
17-06-2024
חשבת ומנהל מ"מ לספיקים
מיקה בן יאיר

מרכז התקשרויות יחידה





היחידה: מנהל הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות
 הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למונן שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024
 המועד האחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועד מקורי להגשת הצעות: סיבת ודחייח (אם נדחה המועד):
 (במסמך הבקשה)

1. מרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן-שבת כספי	חשבת
נטלי שטוי	

2. מרטי הספקים אליהם מנתה העירייה

מס	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
88	טובי גל אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
89	ינתן לבנדיגר	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
90	גידו סגל אדריכלות ותכנון עירוני	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
91	מינץ מלמד אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20%
92	מאיר יגוד אדריכל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	21%
93	נפים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
94	נר גולדברג	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
95	לידי דלצ'ר אדריכלות ועיצוב	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
96	פרנקפורט אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
97	קייזר אדריכלים ומתכנני ערים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
98	בטאל אשקול	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
99	אביאל לינק	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
100	עמית איתן אדריכלות ותכנון ערים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

משה בו דוד
 סגן חשב הכללי
 10-10-2024
 מינהל ת"ש
 עיריית תל-אביב-יפו

הערות:

ימל 94-2024
 04-08-2024
 חשבת ומנהל פרויקט
 מינהל הנדסה ומבנה
 עיריית תל-אביב-יפו

מלך התקשרויות יחידתי

חתימות



יחידה: מינהל המדעה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות למונן שירותי ייעוץ לאדריכלות ותכנון לאגף תכנון עיר

תאריך פתיחת המעטפות: 4/2/2024 | תמועד האחרון להגשת הצעות: 26/11/23

מועד מקורי להגשת הצעות: סליבת הדחייח (אם נדחה תמועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

חשב	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
	יעל בן-שבת כסמי	חשבת
	גטלי שטוי	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

משה בן-גורן
סגן חשב מ"ח כספים
06-2024
מיועד ל: מ"ח כספים
עצמאות ב"ד ש"התנדוס
מ"ח כספים - אבי

מס	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
101	ראשיה אדריכלות ותכנון ערים בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
102	אופק אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
103	אופיר הילברט	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
104	לקנר אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
105	גור שרעבי - UP אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
106	רוה לודון אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18%
107	עידן פורת	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18%
108	אני ספן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	22%

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יעל בן-שבת כסמי
104
חשבת מונת מ"ח כספים
מ"ח כספים - אבי

מ"ח כספים - אבי

התיגות ←



נידויית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות

למתן שירותי ייעוץ

לאדריכלות ותכנון

לאגף תכנון עיר

פרק א' - כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום ייעוץ אדריכלות ותכנון, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. חתתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את החצעות יש להגיש בשתי מיילים נפרדים. על הארת יירשם: (נושא הפנייה) - איכותי (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים) ועל השנייה יירשם: "נושא הפנייה" - מתיר (יכלול את נספח ג'-טופס הצעת מחיר י). באמצעות דוא"ל: Hashavutmlnalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
- את ההצעות יש לשלוח בקבצי PDF לכתובת המייל שלעיל בלבד**
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשחם סרקים ותתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל חני"ל, אתרת חדבר עלול לגרום לפסילת החצעה.
5. את החצעה יש להגיש עד לתאריך 26.11.2023 עד השעה 13:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבחרה ו/או חסברים ו/או חסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן חדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל מוטי רוימי באמצעות דוא"ל ruimy_m@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון: 03-7247289
- לא התקבלו שאלות לאחר תאריך 26.11.2023 בשעה 13:00.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת החצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה איננה מתחייבת לקבל את החצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף חתתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג חכרוכות בחכנת החצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת החצעה משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמן את העבודה או לחתקשר עם המציע.
 - 1.6. חמידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת התלטות בקשר לחצעה המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שחיקף העבודה שתבוצע בפועל תחיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת החצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויתוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות החצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות לחיפסל.
- 2.2. חסתיגות כלשחי של המציע עלולח לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לנהר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בחצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיוזם משותף" או "חברת בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, חתשלו"ו - 1976.

3. חוקף החצעה

- 3.1. חוקף החצעה הינו ארבעה חודשים מחמועד האחרון להגשת הצעות. חוקף החצעה ניתן יהיה לתארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בהינתן זמירה את כל מסמכי הבקשה וכי חגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובת שעל המציע לצרף בחצעה

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון המציע לצורך הוכחת אמות המידה ו/או עמידה בתנאי חסף.
- 5.5. נספח ה' - שאלון ניגוד עניינים.

הערות:

- את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות ג'מבו מייל וכדומ)
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטנדרטי שייחתם עם תזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על זמנייה לחצעות, (חגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או חבחרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה חמלא, על מנת לברון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי חסף במסגרת שיקוליה.

7. חרעה על הזכייה ונתהתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לתגום על חרוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על די העירייה.
- 7.3. חרוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. חיה וחרוכה לא יעמוד בחתויבוותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את חרוכיה בחודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על די העירייה בחודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.



עיריית תל-אביב-יפו

פרק ג' - קריטריונים לבחינת החצעות

1. חשיקותים בבחינת החצעות

בשיקוליז בבחינת החצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים : 20% למחיר החצעה ו 80% לאיכות החצעה ככל כמפורט להלן :

2. משקל ציון המחיר

ציון המחיר יהווה 20% מחציון הכולל. בעל החצעה הזולה יוכה במלוא הניקוד ושאר החצעות תנוקדנה ביחס אליו. כל ואת בהתאם לאחוזו חחנתו שיוצע על ידו עבור :

רכיב התחשבות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בתוכנית תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוק פרק שירותי תכנון ויינוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשיעור 1.3%, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

3. משקל ציון האיכות

ציון האיכות יהווה 80% מחציון הכולל. תניקוד יינתן בהתאם למסמכים שחוגשו ובחנתאם לניסיון וההמלצות של היועץ המוצע לעיריית תל אביב - יפו. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום תנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן :

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
1. בגין כל פרויקט שכלל חכנת תכנית בינוי עיר (תבייע עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שחוכן ואושר במהלך ה- 10 השנים האחרונות (עד 3 נקי לפרויקט ובסה"כ עד 12 נקי לפרמטר זה) 2. בגין כל פרויקט שכלל חכנת תכנית בינוי ופיתוח בקניינ 1: 500 או 1: 250 עבור רשות מקומית, משרד ממשלתי או מוסד תכנון, שחוכן ואושר במהלך ה- 10 השנים האחרונות בהיקף של 100 יח"ד לפחות כל אחד, וכאשר כל אחד מהפרויקטים הינו במתחם בשטח כולל של מעל 70 דונם לפחות. (עד 3 נקי לפרויקט ובסה"כ עד 12 נקי לפרמטר זה). 3. בגין כל פרויקט של חכנת הנחיות מרתבות, תכניות אב ושלד, מסמכי מדיניות בחיקף כלל עירוני או דומה (עד 3 נקי לפרויקט ובסה"כ עד 12 נקי לפרמטר זה)	36%	ניסיון קודם של המציע - התרשמות מניסיון קודם של משרד המציע במוקן שירותי תכנון אדריכלי בהסתמך על רשימת עבודת שתצורך עיני המציע.
1. על המציע להגיש עם מסמכי המכרז מצגת המפרטת פרויקט אחד בלבד מבין הפרויקטים שחוצגו לצורך צבירת ניקוד האיכות. המצגת לא תעלה על 4 עמודים (כולל תכניות וצרופות). 2. הוועדה תתרשם מן הפרמטרים הבאים : א. רמת התכנון האדריכלי - עד 5 נקודות ב. התאמת הפרויקט לנשוא המכרז - עד 4 נקודות ג. איכות התוצרים - עד 5 נקודות	14%	איכות התכנון של המציע - התרשמות כללית מאיכות התכנון מהפרויקטים שביצע המציע בתחום התכנון האדריכלי בהתאם ל- רמת התכנון, חיקפים, איכות התוצרים וכיו"ב.
הוועדה תתרשם מן הפרמטרים הבאים : 1. ראיון - ניקוד גבוה יוענק למציע שיפגין בראיון רמת מקצועית גבוהה ובקיאיות בדרישות הפרויקט - עד 20 נקודות 2. המלצות - בהתבסס על מכתבי המלצת וחוות דעת של הממליצים ביחס לפרויקטים שחוצגו לצורך צבירת ניקוד האיכות, עד 10 נקודות	30%	התרשמות כללית מהמציע (אדריכל חתוכנית) המוצע וניסיונו המקצועי בתכנון

<ul style="list-style-type: none"> • יובהר כי העירייה תהא רשאית לשקלל ניסיון שהיה לה בעבר עם מציע, ולמלא בעצמה מכתב המלצה רלוונטי חלף ממליץ שהוצע. • יובהר כי העירייה תוכל לפנות ללקוחות של המציע גם אם אלו לא צוינו על ידו בהצעה. • העירייה תהא רשאית אף לחוריד נקודות למציע ואף לתת לו ניקוד שלילי עד לשיעור של מינוס 10 נקודות, נוכח ניסיון קודם רע ו/או חוסר שביעות רצון מתאופן בו המציע ביצע מתקשרויות קודמות עם העירייה. 	80%	סח"ב
---	-----	------

פרק ד' - תיאור העבודת המבוקשת

1. תכולת השירותים (לחלף: "עבודות חייעוף" / "השירותים"):
 - 1.1. ייעוץ שוטף, ליווי ומתן חו"ד בנושאי תכנון ואדריכלות, בהתאם להנחיות העירייה והמנהל הממונה;
 - 1.2. הכנת תכניות בניין עיר ותקנון, תשריט, נספח ביטוי, עד כ- 150 שעות כוללות לתכנית;
 - 1.3. בדיקת חיתכנות לפרויקטים ככל ויידרש;
 - 1.4. עריכת סקרים תכנוניים הכוללים מיפוי ורקע תכנוני;
 - 1.5. הכנת מודל ממוחשב תלת מימדי לפרויקטים בהתאמה למפרט העירוני;
 - 1.6. מידול לפי צורך בסביבה ממוחשבת כגון GIS, AutoDesk, SketchUp וכדומה;
 - 1.7. בדיקת נפחים ובינוי להצעות תכנוניות;
 - 1.8. יעוץ מקצועי למנהל או למי שייקבע על ידו בתחום התמחותו של היועץ

2. זמינות היועץ והשתתפות במגישות:

- 2.1. השתתפות בישיבות מקצועיות בהתאם לצורך ובתיאום מראש;
- 2.2. השתתפות במגישות, דיונים שוטפים וועדות עם גורמים עירוניים ו/או תיצוניים;
- 2.3. יעוץ לפניות טלפוניות;
- 2.4. זמינות להגעה פיזית לאתר בקשה במסגרת זמנים סבירה מרגע הבקשה;

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 5 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר לחלו אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
 - אומדן כמות שעות שנתית כ- 2500 שעות בסה"כ. (יתרת השעות משנה אחת תעבור לבאח אחריה)
 - התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.
 - אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בחיקף תנייל או בכל חיקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות לחקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים חקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות ייעוץ תכנון ואדריכלות בעיר תל אביב יפו בפרט.
 - העירייה תחיה רשאית לפצל את השירותים בין מספר זוכים.
 - מציב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכים, נספת אי בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאיו החוזה).

נספח א' - הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחננו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.
3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.
4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.
5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד ביננו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.
6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתיים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מידי לפי דרישת העירייה.
7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העירייה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.
8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד ענינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.
9. מוסכם כי העירייה רשאית לקדח מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או תוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.
10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.
11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות / פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____

כתובת הספק - _____

דוא"ל _____

טלפון הספק - _____

נספח ב' - הצהרת המשותף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלחן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי _____ שם משפחה _____ תאריך _____ חתימה _____

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנייל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד _____ חתימה _____ תאריך _____

נספח ג' – טופס הצעת מחיר

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו חכספית כדלקמן-

<p>הפחתה של _____%</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(שיעור ההנחה לא יפחת מ-15%)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שמורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות (יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).</p>
--	---

• הצעת מחיר קטנה מ-15% תיפסל.

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך



נירית תל-אביב-יפו

נספח ד' – חוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

לחלף פירוט ניסיונו בתחום תנועה ותחבורה לשם חוכחת תנאי הסף הקדום דלעיל 2 לפרק ג' להסמך המונה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון נא למרס את מהות ניסיון המציע/ נחנן השירותים מסעם המציע במותן שירותי תכנון ואדריכלות באופן רציף בשנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות	הקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודת		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לזוהר כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמנת המידה כאמור לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ואישור מורשה חתימה של החותם)



פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 20/06/2024

המועצה ה' 21 ועדה מס': 53 החלטה: 6

מינהל: הנדסה אגף: מטה מינהל הנדסה פנייה: 10-1159 ת: 05/06/24

יועץ לעיצוב עירוני ומרחב ציבורי עבור אדריכל העיר

הנושא:

לר"ז בחדשים:	36	סיבת הצורך במתכנן חוזן:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי:	1	02-073223-100-8	יעוץ מקצועי

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
גיורא בוס	אדריכלות כללית	כן	ראה הערות לפניה
אריאל נאור	אדריכלות כללית		
רועי פביאן	אדריכלות כללית		

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	משחב"ט-אגף בינוי ונכסים	ניכוי לשרותי משרד	480
ת-סוג תעריף	עבודה נמשכת	אומדן שעות לחדש	
רמה (השכלה)	אקדמאי בכיר	אומדן שעות כללי	
סכום לשעה	240.70 ש"ח		
תום תוקף תעריף	31/12/99		
% הנחה	15.00 %	אומדן סה"כ שכר	98,300 ש"ח

הערות לפניה :

פנינו ל-4 ממועמדים מהמאגר, ע"ב 80% איכות ו-20% מחיר, קבלנו 3 הצעות, מצ"ב בקשה לפטור, טבלת שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה להצעות.

מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר. המתכנן מועסק כאדריכל שילוט בהיקף של כ-120 ש"ע בחודש ומבצע את עבודתו לשביעות רצוננו המלאה.

מצ"ב קו"ח והעודת השכלה.

הערות לשיטת השכר :

היקף השעות הינו לכל שנה משלוש השנים. יתרת שעות תתווסף לשנה העוקבת.

שריון: 52-24-707

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: גיורא בוס

הערות להחלטה :

הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות במטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדרושה ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

סקולר הצעות ייעוץ מקצועי בנושא עיצוב עירוני ומרחב ציבורי עבר אדריכל חו"ר.

שם המעביד	שם הפרויקט	תאריך	מיקום	סוג הפרויקט	תיאור הפרויקט	תאריך	מיקום	סוג הפרויקט	תיאור הפרויקט
סיים לימודים 1996. נסיון עבודה במשרד אדריכלים.	בסאות בחוק הוות"ב. כולל נסיון במקום תכנית בינה רישוי.	עד 5 שנים - 2 נק' 6-9 שנים - 5 נק' 10 שנים ומעלה - 10 נק'	10 נק'	היסרות מעמיקה עם תהליכי תכנון ומערכת תכנון במדינת ישראל כולל ובעיריית תל אביב במסגרת לרבות: תכנון, חוק תכנון והבניה, תכנון סטטוטורי וחליצי רישוי.	סיים לימודים 2016 נסיון חלקי	עד 5 שנים - 2 נק' 6-9 שנים - 5 נק' 10 שנים ומעלה - 10 נק'	10 נק'	היסרות מעמיקה עם תהליכי תכנון והבניה של המרחב הציבורי עם מנגנוני אישור תכנון, וקבלת החלטות וניהול פרויקטים מסוג זה.	סיים לימודים 2016 נסיון חלקי
נסיון במגוון ריבוע 9 תח"א-אמנות. עבודות חוקר אקדמי.	עבודה כחוקר מול עיריית תל אביב, מול אדריכל העיר משנת 2010. עבודה עם שופעי, סמנכ"ל תפעול ושמרליק קצילניק.	0-1 שנים - 2 נק' 2-9 שנים - 5 נק' 10 שנים ומעלה - 10 נק'	10 נק'	עבודה בתכנון פרויקטים בערים שונות: ק. שמונה, מעלה אפרים ירושלים	נסיון רב בשטח לרשויות מקומיות בנושא עיצוב עירוני.	2-7 פרויקטים - 2 נק' 8 פרויקטים ומעלה - 5 נק'	5 נק'	נסיון בשטח לרשויות מקומיות בבניית תחומי תכנון, תחומי מרחביות ומסמכי מדיניות בנושא עיצוב עירוני.	נסיון בתכנון עיצוב עירוני ואדריכלי במרחב הציבורי, הכשרה מקצועית בתחום העיסוק המדויק, עדיפות לבעלי תואר אקדמי בעיצוב עירוני.
תואר שני השלמת ותח שנת 2000. MDES תואר 2.	תואר אדריכל 1998 ותואר שני 2012. עיצוב עירוני בבלאז	חוק של לפחות 5 שנים תואר ראשון באדריכלות ותכנון ערים - 5 נק' תואר שני בעיצוב עירוני - 10 נק'	10 נק'	אין תואר בעיצוב עירוני. אדריכל 2016 מאוניברסיטת אריאל.	אין תואר בעיצוב עירוני.	חוק של לפחות 5 שנים תואר ראשון באדריכלות ותכנון ערים - 5 נק' תואר שני בעיצוב עירוני - 10 נק'	10 נק'	נסיון בתכנון עיצוב עירוני ואדריכלי במרחב הציבורי, הכשרה מקצועית בתחום העיסוק המדויק, עדיפות לבעלי תואר אקדמי בעיצוב עירוני.	עיצוב עירוני ואדריכלי במרחב הציבורי, הכשרה מקצועית בתחום העיסוק המדויק, עדיפות לבעלי תואר אקדמי בעיצוב עירוני.
עבודה עם תיאור ירושלים, בייש. אזורי תעשייה בייש. מדינות מבנים ריקים 2017. שימור בלוי מראשי - place making. מלמד באוניברסיטת גורדון.	עבודה עם מנכ"ל ירושלים, בייש. אזורי תעשייה בייש. מדינות מבנים ריקים 2017. שימור בלוי מראשי - place making. מלמד באוניברסיטת גורדון.	2-5 שנים - 2 מקדוות 6-9 שנים - 5 מקדוות 10 שנים ומעלה - 10 מקדוות	10 נק'	עסקר תכנון בתכנון ובניה של פרויקטים. אין נסיון בבניית מדיניות/חוקי ועיצוב מקצועי לרשות.	עסקר תכנון בתכנון ובניה של פרויקטים. אין נסיון בבניית מדיניות/חוקי ועיצוב מקצועי לרשות.	2-5 שנים - 2 מקדוות 6-9 שנים - 5 מקדוות 10 שנים ומעלה - 10 מקדוות	10 נק'	נסיון ביישע לרשויות מקומיות בבניית חוקי מקצועיות וא תחומות לשמור מרחב ציבורי, התייחסות בתי עסק, תכנון ומיקום אלמנטים במרחב הציבורי, שילוט תחומי/שילוט עסקים, תצלום, מתקנים, עירוניים וכו'.	נסיון ביישע לרשויות מקומיות בבניית חוקי מקצועיות וא תחומות לשמור מרחב ציבורי, התייחסות בתי עסק, תכנון ומיקום אלמנטים במרחב הציבורי, שילוט תחומי/שילוט עסקים, תצלום, מתקנים, עירוניים וכו'.



תאריך: _____

לכבוד

חיועץ המשפטי

הנדון: בקשה להתקשרות לפי תקנה 8(3)

1. פרטי היחידה

שם המחלקה/יחידה	שם האגף	שם החטיבה/מנהל
	אדריכל העיר	מינהל הנדסה

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יעוץ עיצוב עירוני ומרחב ציבורי עבור אדריכל העיר	
תיאור מותג ההתקשרות	
<p>מתן שרותי יעוץ שוטפים בנושאים שונים הקשורים לעיצוב עירוני, עידוד הליכתיות ושיפור תזות המרחב העירוני. מתן מענה ליחידות העירייה השונות ולפניות ציבור בנושאים הקשורים לעיצוב המרחב הציבורי. השתתפות בוועדות, דיונים ופורומים מקצועיים, ובסוירים ככל הנדרש במרחב הציבורי, אזורי התחדשות עירונית, חידוש רחובות/שבילי אופניים ובתוואי הרק"ל.</p> <p>ניסוח וכתבת הנחיות בנושא עיצוב המרחב הציבורי, רחובות מסחריים, חזיתות בתי עסק, אזורי ישיבה ושחיה במרחב הציבורי.</p> <p>ניסוח וכתבת מדיניות בנושאי עיצוב עירוני, תכנון אורבני, בניה ופיתוח עירוני/חנחיות מרחביות.</p> <p>מתן יעוץ שוטף בנושא עיצוב חזיתות בתי עסק, לרבות מתן חו"ד בבקשות לרישוי עסק, שילוט עסקים, בחינת תכניות פיתוח אורבני ונופי, הצללות ואיפיון איזורי ישיבה, תכנון ומיקום תשתיות ואלמנטים נדרשים, וכו'.</p> <p>תכנון פיזי של אלמנטים במרחב הציבורי. ליווי פרויקטים של גורמי ביצוע ותפעול עירוני, כולל היבטי עיצוב המוצר, ייצור, התקנה ופיקוח על הביצוע.</p> <p>יצוג העירייה בנושאים משפטיים הקשורים לעיצוב המרחב הציבורי.</p> <p>מטלות נוספות בתחום עיסוקו של חיועץ לפי צרכי העירייה ושקול המנהל.</p>	
תקופת ההתקשרות	תקף כספי מוערך
36	295,000 ש"ח לא כולל מע"מ (480 ש"ע לשנה)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8(3)

<p>מחי יחודיות נותן השירותים בגינת מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 8(3), לביצוע עבודת מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אומן מיוחדים יש למרש ולמק</p> <p>השירותים כוללים יעוץ ועיסוק מקצועי בנושאי עיצוב עירוני ומרחב ציבורי במגוון רחב החל מראיה כוללת ואסטרטגית המתייחסת ליעדים עירוניים, הכרות עם תכנית העבודה העירונית ועד לעיסוק חירד לקנה מידה יישומי וחנדסי (עד לשלב לוי, בקרה ויעוץ בשלבי ביצוע).</p> <p>לצורך כך נדרשת מומחיות ובקיאיות מקצועית בתחום אדריכלות – עיצוב עירוני ותכרות עם תחליכי ניתוח תכנון ובצוע.</p> <p>העבודה כוללת תיאום וממשקי עבודה עם גורמי עירייה רבים, לרבות עבודה מול מנהלי חטיבת התפעול, מינהל בינוי ותשתית, רשות התחבורה, אדריכל העיר ואגף שפ"ע – מיומנות בהתנהלות מול גורמי תכנון ובצוע עירוניים.</p> <p>נדרשת הכרות טובה מאד של העיר המרחב הציבורי, מרקמים עירוניים שונים על מאפייניהם, יכולת התנגידות טובה, זמינות ונסיון מוכח בתחום.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בתנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תטאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מנהל הנדסה – אדריכל העיר, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי יעוץ בנושא העיצוב העירוני והמרחב הציבורי. עסקינן בשירותים שיכללו בין היתר, מתן שירותי יעוץ בנושאים שונים הקשורים לעיצוב עירוני, עידוד הליכתיות ושיפור חזות המרחב העירוני; מתן מענה ליחידות העירייה השונות ולפניות הציבור בנושאים הקשורים לעיצוב במרחב הציבורי; השתתפות בוועדות, בדיונים ובפורומים מקצועיים ובסיוורים באשורי התחדשות עירונית, שבילי אופניים, תוואי הרק"ל וכו'; ניסוח וכתובת חנחיות בנושא עיצוב המרחב הציבורי ושהיה בו; ניסוח וכתובת מדיניות בנושא עיצוב עירוני, תכנון אורבני וכו'; יעוץ שוטף בנושא עיצוב תזיתות בתי עסק, רישוי עסקים, שילוט, הצללות, אזורי ישיבה, תכנון תשתיות וכו'; תכנון פיזי של אלמנטים במרחב הציבורי; ליווי פרויקטים של גורמי תביעות ותפעול עירוני לרבות העיצוב, הייצור, התקנה והפיקוח על תביעות, ייצוג העירייה בנושאים משפטיים בנושא העיצוב של המרחב הציבורי וכו'.

בנוסף, בתנתי את הסכרי היחידה לפיהם חשירותים המבוקשים הינם שירותים מקצועיים חדורשים שילוב מיוחד ונדיר של ידע ניסיון ומומחיות במנעד רחב הכולל גם ראייה כוללת ואסטרטגית המתייחסת לעדשים עירוניים ולתכנית העבודה העירונית וגם מעבר לידע התיאורטי וניסיון בתחום האדריכלות – ניסיון יישומי והנדסי בעיצוב עירוני וחכרות עם תהליכי הניהול. התכנון לרבות התמקצעות בנושאי רישוי עסקים, שילוט, שבילי אופניים וכו'. בנוסף, נדרש כי נותן השירותים יהיה בעל היכרות טובה מאד של המרחב הציבורי של העיר תל אביב בפרט על שלל מרקמיה, נוכח ניסיון עבר.

כמו כן, נמסר לי מהיחידה ולקחתי זאת בחשבון, כי נותן השירותים יעבוד באופן שוטף עם ומול גורמי עירייה רבים לרבות עבודה מול מנהלי חטיבת התפעול, מינהל בתי"ש, רשות התחבורה, אדריכל העיר, אגף שפיע וגורמי תכנון וביצוע עירוניים, ייצג את העירייה בחליכים משפטיים ויכתוב מסמך מדיניות בנושאי העיצוב העירוני - ברי כי שירותים אלו מחייבים יחסי אמון מיוחדים.

נוכח האמור לעיל ולאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, לאור הידע, הניסיון והמומחיות הייחודיים הנדרשים לתפקיד, לאור יחסי העבודה הצמודים והאתריות הנלווים לתפקיד תדורשים יחסי אמון מיוחדים, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים (משכך תקנה 8)3 לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

עדי יעקובי, עו"ד

היועץ המשפטי

5. אמנת מיזיה לבחירת החצעה הזוכה

20% למחיר החצעה ו 80% לאיכות החצעה חכל כמפורט להלן:

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
 סימוכין: כיבוד לחפנינג פורים של מינחל



היחידה: הנדסה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

20% 80%

אמ"ק / 410/130

הנושא: עיצוב עירוני ומרחב ציבורי עבור אדריכל העיר

תאריך פתיחת המעטפות: 22/05/24

מועד מקורי להגשת הצעות: 16/05/24

מועד מקורי להגשת הצעות: 13:00

סיבת הדחייקה (אם נדרח המועד):

מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
יעל בן שבת	חשבת ומנהלת מחלקת כספים
דיאנה הראל	מזכירה
משתתפים נוספים	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

4/6/2024 - אחי"ב

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	אריאל נאור	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	שגית מודת	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	גיורא בוס	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	דועי פביאן	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
סה"כ			

יעל בן-שבת כספי
 2024-05-06
 חשבת ומנהל מות' כספים
 מינחל הנדסה-הנדסה

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

יעל בן-שבת כספי
 2024-05-22
 חשבת ומנהל מות' כספים
 מינחל הנדסה-הנדסה

מרכז התקשרויות יחידתי

חתימות

בקשה לקבלת הצעות

ייעוץ בנושא עיצוב עירוני ומרחב ציבורי

עבור אדריכל העיר

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום ייעוץ לאדריכל העיר בנושא עיצוב עירוני ומרחב ציבורי, ראה פירוט במרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. החתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את החצעות יש להגיש בשתי מיילים נפרדים. על האחת יירשם: [ייעוץ בנושא עיצוב עירוני ומרחב ציבורי] - איכותי (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר ויכלול את כל שאר המסמכים) ועל השנייה יירשם: "ייעוץ בנושא עיצוב עירוני ומרחב ציבורי" - מחיר (יכלול את נספח ג'- טופס הצעת מחיר). באמצעות דוא"ל: Hashavutimihalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il

את ההצעות יש לשלוח בלבד: PDF לכתובת המייל שלעיל בלבד

אין לשלוח לריבוב מייל אחרות.

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשחס סרוקים והתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת החצעה.
5. את החצעה יש להגיש עד לתאריך **16.05.2023** עד השעה **13:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל תבחרה ו/או הסברם ו/או הסתייגויות מחתנאים האמורים בפניה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל הגית בן דוד באמצעות דוא"ל ben-david_h@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון 053-2505109 לא התקבלנה שאלות לאחר **12.05.2024** תאריך בשעה **13:00**.

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת החצעה כולח או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את החצעה הזולת ביותר או כל החצעה שהיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת החצעה זה יהול על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת החצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או לחתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפניה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר לחצעת המציע, ולא מחוזה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שחיקף העבודה שתבוצע בפועל תהינה שונת מחרשום במסמכי הפניה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי תנאמות או שיחיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת החצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות חמשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפניה.

2. תשיגות הצעות

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן חשונה מחמפרט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. חסתיגות כלשהי של חמציע עלולה לגרום לפסילת הצעותו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת החצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ואו החסברים שייטגו בעל פה למצמעים.
- 2.6. הצעת חמציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "יחברח בליסוד".
- 2.7. על חמציע לחיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים צבורים, החשלי"ו - 1976.

3. תוקף החצעה

- 3.1. תוקף החצעה הינו ארבעה חודשים מחמועד האחרון להגשת החצעות. תוקף החצעה יתנו יחיה לחארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עמיי דרישת העירייה.

4. מחויבות לחצעה

- 4.1. חמציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה וחירה את כל מסמכי הבקשה וכי תגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל חמציע לערוך בהצעתו

חמציע יערך את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת חמציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת חמציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת תמחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט ניסיון חמציע לצורך הוכחת אמות המידה ואו עמידה בתנאי הסף.
- 5.5. נספח ה' - שאלון ניגוד עינים.

הערות:

- את החצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל הרשום לעיל בלבד. (אין לשלוח באמצעות ג'מבו מייל וכדמ')
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה סטדרטי שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה 'ושלם בהסתמך על הפנייה להצעות', (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומחלטת של תנאי החוזה)

6. השלמת מסמכים

העירייה תחא רשאיות לדרוש מכל חמציעים ואו חלקם השלמת מסמכים ואו מידע חסר ואו חמלצות ואו אישורים ואו פרטים נוספים ואו הבחרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את חמציע וחצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקולית.

7. חוזה על תוכנית והחתימשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שזוכה ייחתם חוזה.
- 7.2. חמציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיודרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היות והזוכה לא יעמור בהתחייבויותיו לפי פניה זו, תחא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מחמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת החצעות

1. השיקולים בבחינת החצעות

בשיקוליה בבחינת החצעות והתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למוחיר החצעה ו 80% לאיכות החצעה.

2. משקל ציון תאימות

ציון תאימות יחידה 80% מחציון הכולל.

ציון תאימות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמת המידה	נקודות מקסימליות	תערוכה/חברות
היכרות מעמיקה עם תחליכי התכנון ומערכת התכנון במדינת ישראל בכלל ובעיריית תל אביב בפרט. לרבות: תקנים, חוק התכנון והבניה, תכנון סטטוטורי וחליכי רישוי.	10 נק'	עד 5 שנים - 2 נקודות 6-9 שנים - 5 נקודות 10 שנים ומעלה - 10 נקודות
ניסיון והיכרות מעמיקה עם מוצלכי התכנון והביצוע של המרחב הציבורי ועם מנגוני אישור תכנון, תיקצוב וקבלת החלטות וניהול פרויקטים מסוג זה.	10 נק'	0-1 שנים - 2 נקודות 2-9 - 5 נקודות 10 שנים ומעלה - 10 נקודות
ניסיון ביעוץ לרשויות מקומיות בכתיבת תנחיות תכנון, תנחיות מרחביות ומסמכי מדיניות בנושאי עיצוב עירוני.	5 נק'	2-7 פרויקטים - 2 נקודות 8 פרויקטים ומעלה - 5 נקודות
ניסיון בתכנון/עיצוב עירוני ואדריכלי במרחב הציבורי, תכנון מקצועי בתחום העיסוק הנדרש, עניסות לבעלי תואר אקדמי בעיצוב עירוני	10 נק'	ותק של לפחות 5 שנים תואר ראשון באדריכלות/תכנון ערים - 5 נקודות. תואר שני בעיצוב עירוני - 10 נקודות.
ניסיון ביעוץ לרשויות מקומיות בכתיבת חוויי מקצועיות ואו תנחיות לתכנון מרחב ציבורי, חזיתות בני עסק, תיכנון ומיקום אלמנטים במרחב הציבורי, שילוט ורצות/שילוט עסקים, חלליות, מונקנים עירוניים וכו'.	10 נק'	2-5 שנים - 2 נקודות 6-9 שנים - 5 נקודות 10 שנים ומעלה - 10 נקודות

מס' פרויקט	שטח	אזור התעשייה
ח	5 נק'	1-4 שנים - 2 נקודות
ה	30 נק'	5 שנים ומעלה - 5 נקודות
ו	80	על בסיס פרמטרים כגון: חצבת פרויקטים שבוצעו ואו תוכנו ואו לוו על ידי חיוץ, נישון מוכח בתרומת חיוץ לתחליכים עירוניים, תשובות לשאלות מקצועיות של גודמי תכנון ומבצע, ואגף, יכולת ביטוי חוצבת עשאי העבודה, וחצישמות כללית.
ז		סח"כ

2. משקל ציון המחיר

ציון המגזיר יחווה 20% מחציון הכולל. בעל החצעה הזולת יזכה במלוא הנקודות ושאר החצעות תנקדנה ביחס אליו. כל זאת בוחתאם לאחר החנחה שיוצע על ידו עבור :
 רכיב החחשבנות על בסיס שעות עבודה : כמפורט בחוברת התעריפים ונחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בנייה) פרוק שירותי תכנון וייצור, לפי שעות עבודה לעבודות מתמשכות (מתמשכות 80%) כפי שפורטמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת בשמור 1.3%, ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס חנחה בשיעור שלא יפחת מ 15%.

הערות :

9. בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה יחיד.

10. לצורך מתן הצעת המחיר לחלן אומדני חרביים הבאים כמפורט להלן :

• אומדן כמות שעות שנתיים כ- 480 שעות בסח"כ.

• התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה.

• אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנייל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות ייעוץ מקצועי בנושא עיצוב עירוני ומרחב ציבורי בעיר תל אביב יפו בפרט.

• העירייה תחיה רשאית לפצל את השירותים בק מספר זוכים.

• מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת חוזה שייחתם עם הזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בחסתמך על הפנייה להצעות, (חגשת הצעה תחשב כקבלת סופית ומוחלטת של תנאי החוזה)



מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3396 מ: 18/09/23

הנושא: אדריכל ואדריכל נוף לעריכת מסמך מדיניות להתחדשות בשכונת נאות אפקה ב'

תאוד העבודה: הכנת מסמך מדיניות אשר יהווה בסיס לפיתוח, למתן מידע תכנוני ולקידום תכניות בניין עיר בשכונה.

לוח' בחודשים:	36	טיבת הצורך במתכונן חוקי:	העדר כח אדם מתאים ומנוי
סניף הקצי"ב 1:		02-073225-913-9 מסמך מדיניות אפקה ב'	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ הנמקה לבחירה
מסטר גל אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	ראה הערות לפניה
גוטמן אסיף אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן
דני לזר אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	
מזור - פירשט אדריכלים ומתכנני ערים	אדריכלות כללית	
קיסלוב קיי אדריכלים אטלייה קיי (979)	אדריכלות כללית	

ש כ ר ג ל ו ב ל י (לא כולל מע"מ)		אומדן סה"כ שכר
תאריך שער חליפי	480,000	מסבע שער חליפי
תאריך מדד בסיס	ש"ח	
Apr/2024		

הערות לפניה :

בהמשך להחלטה בועדה 139 מיום 4.12.23 לביטול הליך הבל"מ ופניה בשנית ל-3 המועמדים שהגישו הצעות וכן מועמדים נוספים. פנינו ל-6 משרדים מהמאגר קבלנו 5 הצעות ע"ב 20% איכות ו-80% מחיר, כל המועמדים עמדו בתנאי הסף. מצ"ב פטור ממכרז, שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופניה לתצעות. מבקשים להתקשר עם המומלץ שקיבל את הציון המשקולל הגבוה ביותר. האומדן הינו 530 אש"ח. העבודה כוללת את עבודת אדריכל הנוף.

הערת לשיטת השכר: החוזה יחתם בסכום קבוע. התשלום ע"פ אבני דרך המפורטות בפניה. החוזה ל 36 חודשים או עד מתן תוקף לתכנית המאוחר מביניהם. שיריון מס' 52-24-736

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: מסטר גל אדריכלים בע"מ

24/06/24

דף: 2

נשא 7

ועדה 21-53

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 20/06/2024

המועצה ה 21 ועדה מס': 53 החלטה: 7

עיריית תל אביב - יפו



הערות להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש
לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר
לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז זאת לאור טיבה ומחיתה של
ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור
התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה
הכרוכים במסגרתה.

**

10/6/24

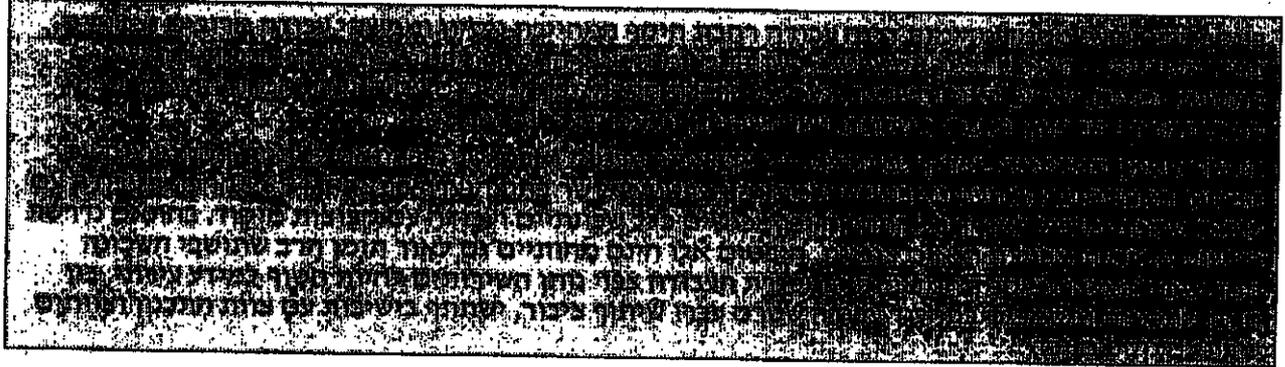
נאות אפקה ב' (80% איכות ו- 20% מחיר)

פרטים כלליים					
מספר תוכנית	קיסלוב ק"מ	שטח בנייה	שטח אדמה	מספר יחידות	שטח ירוק
<p>פרופיל המשרד וקורות היים של אנשי המקצוע שילוו את התכנית כולל אדריכל חנוף.</p> <p>- פירוט ניסיון במהלך השנים 2016-2023 בחכמת תכנית מפורטת או מתאריט ומסמך מדיניות ו/או תכנית אב עבור רשויות מקומיות, כולל פירוט תיקף ותכולת העבודה.</p> <p>30% מתוך 80%</p>					
הפרופיל תואם את החתניות	הפרופיל תואם את החתניות	הפרופיל תואם את החתניות	הפרופיל תואם את החתניות	הפרופיל תואם את החתניות	הפרופיל תואם את החתניות
30	30	30	30	30	30
<p>ניקוד</p> <p>תפיסה תכנונית ומתודולוגיה 70% מתוך 80%</p>					
הצעה כללית שלא יורדת לפרטים ולא כוללת ניתוח מרחבי ארגו כלים מעניין ומגוון לפיתוח השלד הציבורי והמרחב חבטני, תוך חתייחסות לגשים שחופיע בפניה ואף מעבר לכך.	הצעה כללית שלא יורדת לפרטים ולא כוללת ניתוח מרחבי חזון אופרטיבי לפיתוח השכונה	הצעה מפורטת, כוללת מתודולוגיה סדורה של אדריכלי חנוף, חכיללת ניתוח של המרחב וזיהוי הזדמנויות וחצעות לחתערבות.	הצעה מפורטת, חכוללת ניתוח מעמיק של המרחב, חחצעה מציעה ארגו כלים רלוונטי ומתודולוגיה סדורה לפיתוח השלב הציבורי וחמרחב חבטני, תוך חתייחסות לגשים. יחד עם זאת, חחונגמת חחיתוח ממוקדת מדיי לדופן חחורמית של חשכונה ולא מספיק ניתן ללמוד ממנה על כלים לפיתוח כלל חשכונה.	הצעה כללית שלא יורדת לפרטים ולא כוללת מרחבי חזון אופרטיבי לפיתוח חשכונה	הצעה כללית שלא יורדת לפרטים ולא כוללת מרחבי חזון אופרטיבי לפיתוח חשכונה
70	35	70	65	35	35
<p>ניקוד</p> <p>סה"כ 80=100</p>					
80=100	52=65	80=100	76=95	52=65	52=65
<p>מחיר 20%</p>					
480,000	600,000	700,000	670,000	700,000	700,000
<p>שקלול מחיר</p>					
20	16	13.7	14.3	13.7	13.7
<p>סה"כ שקלול</p>					
100	68	93.7	90.3	65.7	65.7

חניקוד ניתן עיי זינו לייבו, רבקה פרחי ועתליה רוזניק.

עמידה בתנאי סף

אדריכלים ואדריכלי חנוף					
תנאי סף	פירשט מזור	גוסמן אסיף	דני לזר	קיסלוב קיי	מסטר גל
	נמרוד אמודו	יעל בר מאור סטודיו ברבים	יאיר לנדאו	חוי לבנה 1:1	טל רוסמן
המציע ואדריכל חנוף חינם בעלי תואר ראשון ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלת גבוהה בתחום חרלוונטי.	+	+	+	+	+
ניסיון מוכח של 3 שנים מה-5 האחרונות בלווי תכניות סטטוטוריות (מפורטות או מתארות), בריכוז צוותי עבודה והכנת מסמך מדיניות /או תכנית אב.	+	+	+	+	+
אדריכל חנוף יהיה בעל ניסיון מוכח של 3 שנים מה-5 האחרונות בלווי תכניות בגין עיר והכנת מסמכי מדיניות.	+	+	+	+	+



4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל הנדסה, האגף לתכנון עיר, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי אדריכל ואדריכל נוף לעריכת מסמך מדיניות להתחדשות בשכונת נאות אפקה ב', כאשר האדריכל יהא ראש צוות התכנון, אשר יכלול, בין היתר גם יועץ שיתוף ציבור, יועץ תנועה וחברת הדמיות. השירותים כוללים גיבוש מסמך מדיניות שיוגש לאישור הוועדה המקומית אשר יכלול את התזון לפיתוח שכונת נאות אפקה ב' בתל אביב, תוך שמירה על אופייה הקהילתי תוך מתן התייחסות לאפיון ועיצוב השטחים הציבוריים הפתוחים והקישוריות ביניהם, פריסת מבני הציבור בשכונה, בחינת השימושים והתאמתם לצפי האוכלוסייה, פיתוח מרחב רצוף להולכי רגל ושבילי אופניים, בחינת אופי והיקף מסחר ברחובות ובמרכזים המסחריים, בחינת תכניות/היתרים בתכנון או מאושרים, ואפיון אזורים בעלי פוטנציאל תכנוני שטרם מומש ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי האגף, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים, בין היתר, ידע מקצועי חוליסטי מעמיק וייחודי עם סביבת התכנון, הכולל את ההיסטוריה התברתית, התכנונית, מורפולוגיה של תבניתו והסביבה הטבעית. כמו כן, נדרשת היכרות וחבנה עם ריבוי מסמכי מדיניות עירוניים, תכניות העיר השונות והיתרים. בנוסף, נדרש ידע ויכולות ניהול מקצועיים שכן העבודה כוללת ניהול צוות לצורך גיבוש מסמך מדיניות שכונתי.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי האגף כי מדובר בתפקיד המצריך יחסי אמון מיוחדים ויחסי עבודה טובים, שכן נותן השירותים יהא בממשקי עבודה עם גורמים עירוניים רבים כגון: האגף לתכנון אסטרטגי, רשות הקיימות, אגף החינוך, מבני ציבור, אגף תכנון עיר, הרישוי, התנועה, נכסים, שפ"ע, מינהל בינוי ותשתית, מנהלת הרכבת הקלה, וכן ממשקים עם גורמים חוץ עירוניים כגון: הוועדה המחוזית ואגף תכנון מטרו במינהל התכנון, תושבי השכונה, ועד השכונה, יזמים ובעלי נכסים בשכונה.

זאת ועוד, במסגרת מתן השירותים צפוי נותן השירותים להיחשף למידע עירוני, בין היתר, לתכניות ומסמכים בתהליך עבודה שטרם עברו שיתוף ציבור, ישתתף בשיבות עם צוות התכנון וצוותים עירוניים נוספים וכד'. לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, ולאור הנתונים אליהם ייחשף נותן השירותים, אני סבורה כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים, ואשר לאור טיבה ומחמתה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), חתש"מ-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נופר הלפגוט, עו"ד
עוזרת ראשית ליועמי"ש השירות המשפטי

5. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה
20% למחיר ההצעה ו 80% לאיכות ההצעה.

02/05/24

122 / 4.8

122 4.8

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: כיבוד להפנינג פורים של מינהל



היחידה: הנדסה

Handwritten notes: 5/24, 12/24, 12/24

Handwritten: 12/24

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: פנייה לקבלת הצעה לאדריכל כולל אדריכל נוף למסמך מדיניות להתחדשות בשכונת נאות אפקת ב'

תאריך פתיחת המעטפות: מועד האחרון להגשת הצעות: 02/05/24 18:00

מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) סיכום הורחב/זמן נאם נרחב (מועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

חשב	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
	משה בן דוד	סגן חשב
	דיאנה הראל	
		משתתפים נוספים

Handwritten stamp: משה בן דוד, סגן חשב מה' כספים, 05-05-2024, מינהל כתיב והדפסה, עיריית תל-אביב-יפו

2. פרטי הספקים אליהם מנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	אריאל גושן אדריכלים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	קיסלוב קיי אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	600,000 ₪
3	דני לזר אדריכלים ומתכנני-ערים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	700,000 ₪
4	גוטמן אסיף אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	670,000 ₪
5	מזור פירשט אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	700,000 ₪
6	מסטר גל אדריכלים	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	480,000 ₪
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ				

הספקים אליהם מנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

Handwritten stamp: מועד בן דוד, סגן חשב מה' כספים, 05-05-2024, מינהל כתיב והדפסה, עיריית תל-אביב-יפו

חתימות

מרכז התקשרויות יחידתי

שיריית תל-אביב-יפו

מינהל הנדסה
אגף תכנון חמיד
מחלקת תכנון צפון



כ"ג באדר ב' ה'תשפ"ד
יום שלישי 2 אפריל 2024

לכבוד:
אורי מזור
מזור פירשט אדריכלים

**הנדון: פנייה לקבלת הצעה לאדריכל כולל אדריכל נוף למסמך מדיניות
לתחדשות בשכונת נאות אפקה ב'**

שלום רב,

אגף תכנון העיר במינהל ההנדסה יוזם מהלך להכנת מסמך מדיניות לתחדשות בשכונת נאות אפקה ב', אשר יחוזה בסיס לפיתוח, למונן מידע תכנוני ולקידום תכניות בניין עיר בשכונה. במסגרת ביצוע תאמור לעיל אנו פונים בבקשה לקבל הצעות להכנת מסמך המדיניות שיובא לאישור הועדה המקומית לתכנון ובנייה כתנאי לקידומן ולחפיקדתן של תכנית בניין עיר מפורטות. העבודה תיעשה בהנחיית מחלקת תכנון צפון באגף תכנון העיר ואנשי מקצוע ממחלקות נוספות. הפנייה הינה לבחירת אדריכל שירכו את הכנת המסמך ויעסיק אדריכל נוף מטעמו במסגרת הצעה זו. בנוסף צוות התכנון יכול לעסך תנועה, יועץ חברתי וחברת הדמיות שיועסקו על ידי מינהל הנדסה. הנך מוזמנת בואת להגיש הצעת מחיר לביצוע עבודה זו.

המסמך כתוב בלשון זכר אך פונה לשני המינים.

1. רקע כללי

שכונת נאות אפקה ב' הוקמה בתחילת שנות ה-70 על ידי חברות שיוכן עובדים ורובינשטיין בצפון-מזרח העיר בין הרחובות שלונסקי אברחם מדרום ממערב, בני אפרים מצפון-מערב ופנחס רוזן/ משה סנה ממזרח. השכונה תוכננה על ידי האדריכל יצחק פרלשטיין ויועדה במקור לקלוט זוגות צעירים ומשפחות ששוכנו בדירות בשטח מקורי של כ- 70 מ"ר.¹ כיום השכונה מתאפיינת בבנייה רוויה משנות ה-80-90 לצד שיכונים ותיקים, מבני H במספר קומות משותגה וכן צמודי קרקע בשוליה. המרקם השכונתי תוכנן לאורכו של רחוב לאה גולדברג תמחוזה ציר תנועה מרכזי שבדפנותיו תוכננו מספר מבני ציבור, מסחר וכן שטחים פתוחים נרחבים. בהצטלבות הרחובות לאה גולדברג ובני אפרים נחנך באמצע שנות ה-70 מרכז מסחרי וסופרמרקט בחפלת קו-אופ דן. המבנה חברוטליסטי מתפקד עד כיום כמרכז מפגש שכונתי. בשנות ה-90 תוקם בחלקה הדרומי של השכונה פרויקט "גבעת הפרחים" הכולל שלושה מגדלי מגורים בגובה של עד 17 קומות שתוכננו סביב שצ"פ.

כיום השכונה מאופיינת במשקי בית בינוניים גדולים יחסית למוצע העירוני המורכבים בעיקר ממשפחות עם ילדים וכן בשכבה של אוכלוסיית אזרחים ותיקים. בנוסף, ניכר בשכונה מתסור במבני ציבור ובשטחים ציבוריים פתוחים- חיבת אשר ילך ויחמיר עם התחדשות השכונה ותוספת יחידות דיור.

¹ "שכון לזוגות צעירים בנאות אפקה ב' ע"י חברת שכון בע"מ ורובינשטיין ושות' תברה קבלנית בע"מ." (מסמך לאשור ועדת הכספים של עיריית תל אביב מראשית שנות ה-70. מקור: אילן שחורס).

עיריית תל-אביב-יפו



מינהל הנדסה
אגף תכנון העיר
מחלקת תכנון צפון



מיקום כללי



- תכנית בהכנה לקראת הסקדה
- מרחב הליכה של תרונות המסרו לפי ממ"א 70
- טבעת ראשונה לפי ממ"א 70
- השכונה ברקע תמ"א 70

מסמכי מדיניות בשכונות גובלות



1.1. נתונים כמותיים:

שטח השכונה: כ- 300 דונם.
מס' יחידות דיור קיימות: כ- 1750 יח"ד.
אוכלוסייה: כ- 5560 תושבים.
גודל משק בית ממוצע: כ- 2.5 נפשות.

2. רקע תכנוני - היסטורי

בשכונות הגובלות קודמו בשנים תאחרונות מסמכי מדיניות בשכונות: חדר יוסף (תא/ 9141), מעוז אביב (תא/ 9048), נאות אפקה א' (תא/ 9052) ולאורך רחוב פנחס רוזן (תא/ 9051). בנאות אפקה ב' מקודמים מספר הליכים בקני מידה שונים, החל מחיתרים מתוקף תמ"א 38 וכלה בתכנית התחדשות ברחוב שלונסקי לשני מבנים שנבנו בשיטת "פל- קלי" (תא/ 5093). בשכונה ניכר פוטנציאל לקידום תכניות על רחוב פנחס רוזן ובאזורים שונים בהם קיימת בנייה ותיקה בצפיפות נמוכה. בהמשך לאמור לעיל, אגף תכנון העיר יוזם חכנת מסמך מדיניות לתחדשות עירונית בשכונה שייצר ותמונה עתידית של התפתחותה, תוך התייחסות לשיפור איכותי הקיימות ולתכנית המתאר העירונית תא/ 5500- הנמצאת בשלבי תכנון מתקדמים. בנוסף, המסמך יתייחס לשינויים הצפויים עם קידום תיקון 139 לחוק התכנון והבנייה ותמ"א 70- הנמצאת אף היא בתכנון.

א. תכניות תקפות בתחום השכונה

53/אר

תכנית מנדטורית על שטחי חכפר שייח' מוניס המגדירה יעודי קרקע למגורים, שצ"פ ודרכים. התכנית כוללת פרצלציה של מגרשים, וכן קווי בניין.

תא/ 378

התכנית התקפה מתאריך 1956. 15.3, מתקנת את התכנית המפורטת 53/אר וקובעת מס' יחידות דיור מוגדר לגבי כל מגרש.

תא/ 1450

התכנית תקפה מתאריך 9.6.1974, ומטרתה היא פיתוח ותכנון מחדש של מרכז השכונה באזור שבץ רח' בני אפרים מצפון לרח' גליקסברג מדרום. התכנית קובעת שטחים לחלוקה מחדש, שינוי יעודי קרקע ותקנות בנייה בשטח.

תא/ 2079

תכנית המשנה את תכנית מס' תא/ 1450 ותא/ 2079, והמאפשרת חרבת דיור ברח' אלטרמן בתוספת של עד 35 מ"ר לדירה בכמוף להנחיות בינוי.

תכנית כלל עירונית כגון ע/1, א/1, צ'

תא/ 5000

התכנית מתאר מקומית כוללת תחלח על כל שטחה של תל אביב יפו. התכנית קובעת עקרונות כללים, הגדרות, אזורי יעוד, הוראות כלליות וחוראות לאזורי תכנון.

ב. תכנית מתאר בתכנון

תא/ 5500



תכנית מתאר מקומית כוללנית מעודכנת הנמצאת בתכנון מתקדם וחלה על כל שטחה של תל אביב יפו. המדיניות תתייחס למגוון חיבטים המעדיכנים בתא/ 5500 כולל: אזורי יעוד, שימושים, גובה חבינוי ועוד.

3. מטרת העבודה

גיבוש מסמך מדיניות שאינו סטטוטורי לאישור הועדה המקומית הכולל חוון לפיתוח השכונה תוך שמירת על אופייה הקהילתי ובהתייחס לנושאים הבאים:

- א. ניסוח חוון תכנוני וגיבוש המלצות להתחדשות השכונה בדגש על השלד הציבורי.
- ב. אפיון ועיצוב השטחים הציבוריים הפתוחים והקישוריות ביניהם.
- ג. פריסת מבני הציבור בשכונה, בחינת השימושים והתאמתם לצפי האוכלוסייה.
- ד. מיתוח מרחב וצוף לחולכי רגל ושבילי אופניים, תוך התייחסות למסמך המדיניות העירוני העוסק בחלכתיות.
- ה. בחינת אופי והיקף מסחר ברחובות ובמרכזים המסחריים.
- ו. בחינת חיבטי תנועה, ותחבורה ציבורית ושבילי אופניים.
- ז. בחינת נפחי הבניה ואופי חבינוי העתידי ויצירת ארגו כלים להתחדשות השכונה.
- ח. בחינת תכניות/ חיתרים בתכנון או מאושרים, ואפיון אזורים בעלי פוטנציאל תכנוני שטרם מומש.
- ט. יצירת וודאות תכנונית עבור תושבי השכונה, יזמים ומוסדות התכנון.

4. צוות העבודה

ניחול התכנון יעשה על ידי עיריית תל-א-יפו, מר' תכנון צפון, אגף תכנון העיר ובשיתוף עם יחידות ואגפים נוספים. צוות התכנון יכלול אדריכל-מתכנן שיעמוד בראשו ויהיה אחראי גם על התקשרות עם אדריכל נוף שיתלווח אליו כחלק מוחחצעה אותה יגיש. הצעת זו אינה כוללת את העסקתם של חיועצים חבאים (למעט אדריכל נוף) אשר תבוצע עייי מנחל חחנדסה: שיתוף ציבור, תנועה וחברת הדמיות ועוד עפיי הצורך.

5. הגדרת העבודה הנדרשת

גיבוש מדיניות תכנונית להתחדשות השכונה ולהצטופפותה בחתאם למגמות הפיתוח העירוניות, לתכנית המתאר ותוך שמירת על איכויותיה המרחביות. המסמך, שיובא לאישור הועדה המקומית, יתייחס להיבטים מרחביים, תנועתיים ותפקודיים. המסמך יגובש בשיתוף תושבי השכונה מתחילתו ועד סופו, במתכונת שתקבע על ידי יועץ או יועצת שיתוף ציבור ובתאום עם גורמי מנחל קהילה בעיריית תל אביב-יפו.

העבודה הנדרשת נחלקת לשלושה שלבים עיקריים:

5.1 ניתוח מצב קיים

- סקירה היסטורית ומיפוי של התפתחות השכונה ועקרונות התכנון המרכזיים.



- ניתוח המצב הסטטוטורי הקיים והמתוכנן: תכנית המתאר על עדכונים, תכניות היסטוריות, מסמכי מדיניות גובלים הנמצאים בשלבי קידום, חיתוי בנייה, בקשות תיקי מידע, יוזמות תכנוניות מוצעות להתחדשות במרחב ופעילות יזמית.
- זיחוי ערכים מקומיים- מוחשיים המרכיבים את רוח וזחות השכונה (נקודות עניין ומשיכה, אתרי שימור, מקומות ייחודיים בעלי משמעות במרחב הציבורי כגון מקומות אחוברים וכו') ובלתי מוחשיים (רוח המקום, מורשת) בשיתוף ציבור תושבי השכונה אשר יהוו חלק אינטגרלי מצוות העבודה על מסמך המזיניות.
- ניתוח פיזי-טופוגרפי וזיחוי טיפולוגיות בינוי ומתחמים בשכונה. התייחסות להיבטים כגון רווחת הדיור, מספר קומות, מצאי יחיד, מצבם הפיזי של המבנים, צפיפות המגורים, מימוש חרחבות ותמ"א/38 על תיקוניה.
- בחינת מערך מוסדות הציבור והשירותים הקהילתיים: פריסת המבנים, חגיגות, אפיון המשתמשים, זיחוי הזדמנויות (כמו תת ניצול של שטחי ציבור וצרכים שלא מקבלים מענה).
- אפיון מוקדי מסחר ותעסוקה כולל: חליכתיות למסחר שכונתי, שירותים קרוב לבית, משרדים ועסקים בשכונה.
- מיפוי כולל של מערכת הדרכים וחיבטי תנועה: אופן החתנידות, פריסת התחבורה הציבורית, שבילי האופניים ומערכות תחבורה עתירות נוסעים בקרבת השכונה.
- ניתוח השטחים הפתוחים בשכונה בחתייחס לאופן השימוש בהם (סוג הפעילות, משך, תדירות), חקישוריות, אפיון המשתמשים. כמו כן ניתוח איכות השטחים הפתוחים יתייחס לסקר צמחיית שיבוצע על ידי אדריכל נוף. ניתוח מערך המעברים, השבילים והרחובות, כולל התייחסות לדפנות השכונה.
- זיחוי אזורים בעלי ערכיות נופית גבוהה לשימור, ניתוח אזורים בעלי רגישות לניהול מי נגר.
- איסוף והצגת רפרנסים רלוונטיים להתחדשות מרקמים קיימים.

5.2 חלופות ומתווי תכנון

- כמסגרת מסמך המדיניות יש לגבש בשיתוף עם תושבי השכונה, ולחצוג בפניהם ובפני תצוות העירוני 2-3 חלופות תכנוניות שונות להתפתחות והתחדשות השכונה. החלופות תתייחסנה לערכיה התכנוניים והאדריכליים. החלופות יוצגו בפני נציגי השכונה והגורמים המקצועיים הרלוונטיים בעירייה וידונו בפורום מחדס העיר.
- כל אחת מהחלופות תכלול התייחסות להיבטים הבאים:
- מיפוי עתידי של השכונה- הצגת מתווי לפיתוח תוך התייחסות לשלבויות ולהתמודדות עם מימושים חלקיים של ההתחדשות בשכונה. חמלצות על מנגנונים עירוניים ושת"פ ציבוריים/ פרטיים לקידום ויישום כל אחד מהפתרונות המוצעים.
 - אפיון ועיצוב השטחים הציבוריים הפתוחים בדגש על הקשר בין המרקם הבנוי לפיתוח הנופי שלאורך ציר לאח גולדברג.



- חיבטים פרוגרמטיים ושטחי ציבור תוך חתייחסות לשימושים קיימים ומוצעים. פרוגרמת שטחי ציבור יש לתאם עם היחידה האסטרטגית בעיריית תל-אביב - יפו.
- המלצות כלליות לעיצוב המבנים ולממשק הבינוי עם המרחב הציבורי.
- המלצות לחתכי רחוב עקרוניים בדפנות השכונה וברחובות הפנימיים תוך מתן דגש על הליכתיות בשילוב נטיעות וצל כחלק בלתי נפרד מהתכנון.
- חתייחסות לחיבטי תנועה: תחבורת ציבורית, אופניים, פתרונות ותקני חניה, נגישות למגרשים, בחתייחס למצב הקיים.
- הצגת תמונת עתיד בראייה חוליסטית לכל אחת מהחלופות תוך חתייחסות לחיבטים אדריכליים, חברתיים-קהילתיים (אוכלוסייה ודיוור) וכלכליים.
- ניסוח המלצות ביחס למנגנונים עירוניים/פרטיים/משולבים לקידום ויישום כל אחד מהפתרונות המוצעים.

5.3 חלופה נבחרת ועריכת מסמך המדיניות

חלק זה של העבודה יבא לידי ביטוי את תוצרי השלבים הקודמים. בשלב זה תפורח החלופה הנבחרת והמלצות ליישומה על בסיס הדגשים המופיעים בסעיף 5.2 לעיל. החלופה תוצג בחלק של שיתוף ציבור, תובא לדיון בפני מחייע ותעודכן בהתאם לצורך. במקביל, האדריכל יערוך את מסמך המדיניות וישתתף בישיבות עבודה עד לאישורו בוועדה המקומית.

6. שלבי העבודה ואבני דרך לתשלום

לפי האמור לעיל, נדרשים שלבי העבודה כדלקמן:

אבן דרך	תיאור העבודה	פגישות	תוצר נדרש	תמורה	לוי"ז משוער
נייתוח מצב קיים	- לימוד, חקירה ואינטגרציה של הנתונים כמפורט בסעיף 5.1 לעיל.	- פגישת התנעה. - הליך שיתוף ציבור ואיסוף מידע בהתאם למתווה מוסכם. - פגישה לחצגת תובנות ראשוניות.	דו"ח מצב קיים ראשוני הכולל ריכוז המידע שנאסף והצגתו לצוות חתכנון.	20%	כ- 3 חודשים
חלופות ומתווי תכנון.	- גיבוש חלופות תכנוניות וחצגתן למחנודס העיר כמפורט בסעיף 5.2 לעיל.	- פגישות תאום עם גורמי מקצוע ויחידות עירונית ככל שיידרש לקידום התוצרים.	חצגת חלופות תכנוניות (מצגת) כולל חדמיות נפחיות בפני התושבים ומהייע.	35%	כ- 3 חודשים



		המצגת תכלול גם חזתיחות לפעולות מידיעות לשיפור חמרחב (פלניסמניקנג) כולל	- דיונים מקצועיים בפורום מהייע. - המשך עבודה על סקר חברתג ושיתוף ציבור.	- עריכת טיוטת מסמך מדיניות. - תאום עם חיחידות העירוניות	
		אומדן עלויות ראשוני.		חלונטיות בטום דיון בפורום תכנון בראשות מהייע.	
	20%	- הצגת החלופה הנבחרת ואישור בפורום מהייע. - עריכת מסמך חמדיניות לקראת חצנתו בוועדה חמקומית (מצגת, דראפט, וכל חומר נדרש אחר).	דיונים בסוגיות שיעלו בעת עריכת חמדיניות לפי הצורך. דיונים בפורום מהייע.	- פיתוח חלופה נבחרת ועריכת מסמך חמדיניות בחתאם למפורט בסעיף 5.3 לעיל. - אישור הועדה חמקומית לחלופה הנבחרת.	חלופה נבחרת ועריכת מסמך חמדיניות.
	25%	חצנה לוועדה חמקומית, אישור ועריכת סופית של חמסמך.	דיונים מקצועיים לפי הצורך, חצנה לוועדה חמקומית.	- חשלמה ועדכון חמסמכים בחתאם לחנחיות חועדה חמקומית / מחנדס העיר. - חכנת מסמכים סופיים לחפצה.	ליווי חמדיניות עד לאישור בוועדה חמקומית.

7. קריטריונים לבחירת החצנה

7.1 עלות:

חצנת חמחיר תחוזה 20% מחציון הכולל. החצנה חזולה ביותר תזכה לניקוד חמרבי והחצנות האחרות תזכנה לניקוד יחסי לחצנה חזולה בחתאמה.

7.2 איכות:

ציון האיכות יחוזה 80% מחציון הכולל לפי הפרוט בטבלה הבאה:



אמות מידה	משקל	יש לצרף/ להציג
ניסיון מקצועי	30	- פרופיל המשרד וקורות חיים של אנשי המקצוע שילוו את התכנית כולל אדריכל הנוף. - פירוט ניסיון במהלך השנים 2016-2023 בהכנת תכנון מפורטת או מתארית ומסמך מדיניות ו/או תכנית אב עבור רשויות מקומיות, כולל פירוט חיקף ותכולת העבודה.
	70	מסמך A4 (בפורמט PDF ובהיקף של כ- 2-3 עמודים) אשר יפרט באופן מילולי ומתומצת את דרכי מימוש מטרות העבודה כפי שעולים בפנייה זו. נשאים אליהם יש לתת ייחוס: - אופן איסוף נתונים ומיפוי, כלי עבודה ומקורות מידע. - חצגת כלי העבודה לבניית המסמך ואינטגרציה עם התחומים הנוספים. - תפיסה תכנונית עקרונית לזותחדשות השכונה.
סח"כ	100	

* החצעות יוקדו על ידי צוות מקצועי של לפחות 3 אנשים.

8. מסמכים שיש לצרף להצעת

- א. יש לצרף מסמכים להוכחת הקריטריונים המפורטים בסעיף 7.2.
 - ב. יש לצרף מסמכים להוכחת תנאי הסף המפורטים בסעיף 9.
 - ג. טופס היעדר ניגוד עניינים- נספח ב'.
 - ד. תווה תנום (מצורף בקובץ נפרד).
 - ה. הצעת מהיר- נספח א'.
- העירייה תחח רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבחרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר. על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את תמצית והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

9. תנאי סף

- א. תמצית ואדריכל הנוף הינם בעלי תואר ראשון ממוסד מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בתחום הרלוונטי.



ב. המציע יחיה בעל ניסיון מוכח של 3 שנים מה-5 האחרונות בלוח תכנון סטטוטוריות (מפורטות או מתארות), בריכוז צוותי עבודה והכנת מסמך מדיניות ו/או תכנית אב.

ג. אדריכל חנוף יחיה בעל ניסיון מוכח של 3 שנים מה-5 האחרונות בלוח תכנון בנין עיר והכנת מסמכי מדיניות.

10. משך ההתקשרות

ההתקשרות תנה ל-3 שנים מיום תחילת חוזה ההתקשרות או עד למותן וזקף לתכנית לפי המאוחר מבניהם.

11. שכר הטרחה

שכר הטרחה המבוקש ינקב בסכום קבוע בשקלים, לא כולל מע"מ.
שכר הטרחה יחיה צמוד למודד המחירים לצורך של חודש 04 שנת 2024. הצמדה תחול מחשנה השנייה.
שכר הטרחה יכלול את כל החוצאות הישירות והעקיפות הנדרשות לביצוע העבודה בשלמותה, למעט הדמסות, תענקות ותדפיסי מחשב.

12. אופן הגשת הצעות

- את הצעות יש להגיש בשני מיילים נפרדים:
בנושא המייל הראשון יירשם: "הצעה לאדריכל כולל אדריכל נוף למסמך מדיניות לחתמושות בשכונת טאנת אפקה ב' - איכות" (מסמך זה לא יכלול את הצעת המחיר אלא את המפורט בסעיפים 8 א-ג).
בנושא המייל השני יירשם: "הצעה לאדריכל כולל אדריכל נוף למסמך מדיניות לחתמושות בשכונת טאנת אפקה ב' - מחיר". מסמך זה יכלול את הצעת המחיר בנספח א', כמפורט בסעיף 8 ד'.
• את הצעות יש לשלוח עד לתאריך 02.05.24 בשעה 13:00 באמצעות דוא"ל:
Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
• הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות לא ייפתחו.

12.1 הערות

- את הצעות יש לשלוח בקבצי PDF למייל חרושם לעיל בלבד. טאין לשלוח באמצעות גימבו מיילוכדמי).
- מציב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם תזוכים, נספח א' בחוזה יושלם בהסתמך על הפנייה להצעות, (תגשת הצעה תחשב כקבלת סופית ומותלטת של תנאי החוזה).
- לפרטים ניתן לפנות לזיו לייבו ו/או לעתליה רוניק באמצעות מייל:
leibu_z@mail.tel-aviv.gov.il
reznic_a@mail.tel-aviv.gov.il



13. התנאים להגשת החצעה

- א. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בחצעה שהיא בלתי סבירה.
- ב. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת החצעה כולה או חלק ממנה.
- ג. העירייה אינה מתחייבת לקבל את החצעה הזולה ביותר או כל חצעה שהיא.
- ד. אין לראות בהעברת החצעה לעירייה משום התחייבות כלשהיא של העירייה לחזמין את העבודה נשוא החצעה המחיר.
- ה. העירייה רשאית לבקש חבירות ו/או חשלמת פרטים ו/או נתונים לענין החצעה לרבות זימון היועצת ו/או מי מטעמו לראיון.
- ו. אם היועצת לא יעמוד בהתחייבותיו מכל סיבה שהיא, תהיה העירייה רשאית לחפסיק בהתקשרות ולהעבירה לאחרת או לצאת בבקשה לחצעה מחיר חדשה, ובלבד שנמסרה על כך ליועצת הודעה בכתב בת 30 יום מראש.
- ז. העירייה תתקשר עם יועצת שהינו עוסק מורשה, ושהציגה אישורים לכך. על המתכנן להציג אישור מפקיד חשומה ומרואה תשבון מוסמך כי הוא מנהל ספרי חשבונות כחוק או שהוא פטור מניהולם.

14. זכויות קניין

- א. העירייה תהיה רשאית לעשות כל שימוש בתוצרי התקשרות זו עם המתכנן הזוכה (להלן: "התוצרים/התכנון"), כולם או חלקם, בכל מקום ובכל זמן כראות עיניה, לרבות לפרסם ו/או למסור התוצרים כולם או מקצתם למי שתמצא לנכון בכל דרך, ו/או לערוך/לבצע במה מתוצרים שינויים קטנים כגדולים, ו/או לבצע חלקים בלבד מהתוצרים, אם בכלל, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי, וללא כל צורך בקבלת הסכמת המתכנן וללא כל תשלום נוסף למתכנן ו/או למי מטעמו, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- ב. כמו כן יובהר, כי אין בהתקשרות העירייה עם המתכנן משום חובה על העירייה לעשות במה מתוצרים שימוש לעתיד לבוא בכל צורה ו/או בכל דרך שהיא, ולמתכנן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה בגין כך.
- ג. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל ומכל סעד אחר שבדין, מוסכם כי ליועצת אין ולא תהיה בשום מקרה כל זכות עכבון ו/או שיעבוד ו/או כל זכות שהיא לגבי מה מתוצרים שיתקבלו במסגרת חוזה שירות זה של העירייה עמו, וכי לא יתיה זכאי לשום פיצוי ו/או לתשלום נוסף בגין כל שימוש שיעשה, אם יעשה, על ידי העירייה ו/או מי מטעמה בקשר עם מה מתוצרים שתעביר המתכנן לעירייה ו/או למי מטעמה במסגרת חוזה שירות זה.
- ד. למען חסר ספק, בידי העירייה הזכות הבלעדית לחכרע על ביצוע/יישום תוצרי חיועוץ כולו או חלקו, על שלבי ביצועו, אם בכלל, ומתעדיהם, על עריכת שינויים טכניים ו/או מהותיים בתכנון, והכל לפי שיקוליה, ולרבות שיקולי תקציב, אילוצים כאלו ואחרים של גורמים פנימיים ו/או חיצוניים לעירייה, תוצאות הליך שיתוף הציבור, חתומות/ החלטות של ועדות התכנון השונות וכדומה, ואין ולא תהיה למתכנן ו/או למי מטעמו כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין כך.

עיריית תל-אביב-יפו

מינהל חנוכה
אגף תכנון העיר
מחלקת תכנון צפון



- ה. יובהר, כי העבודה ותוצרים אשר יבוצע ע"י חיועצת חזוכה יהיה רכוש הבלעדי של ער"א ולא תשמרנה זכויות קנייניות, זכויות יוצרים או כל אמצעי אחר אשר יצמצם את יכולת העירייה לעשות שימוש, לבטל, לבנות ו/או לחרוס לאחר מכן את אשר נבנה על בסיס התוכניות על ידה או ע"י מי מטעמה.
- ו. לעירייה תהיה הזכות לדרוש שינוי של איש צוות מטעם חיועצת חזוכה בתאום עמה.
- ז. יובהר כי הענות לבקשה זו ותגישת הצעת מהונגם אנשור מטעם חיועצת כג קראה את תנאי הבקשה, וכי היא נוסכימה לכולם ומאשרת כי חנה עומדת בכל הדרישות המפורטות.

בכבוד רב
זיו לייבו, ממ רכו תכנון עיר בכיר
עתליה רוניק, רכות תכנון עיר בכיר

מחלקת תכנון צפון
אגף תכנון העיר, מינהל חנוכה,
עיריית תל אביב - יפו

העתיקים:
רבקה פרחי- מנהלת מחלקת תכנון עיר צפון
אורלי אראל - סגנית מח"ע ומנהלת אגף תכנון העיר
סיגל בן מאיר - אחראית חוזים וחתקשרויות



עיריית תל אביב - יפו

פרוטוקול הוועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 04/12/2023

הסוג: 21 ועדה מס': 139 חחלטה: 6

דף: 1

מינהל: הנדסה אגף: תכנון עיר פנייה: 13-3416 ת: 12/11/23

הנדסה: אדריכל ואדריכל נוף למסמך מדיניות עירונית בשכונת נאות אפקה ב'

לר"ז בחדשים: 36	טיבת הצורך במתכנן חוזר:	העדר כח אדם מוטאים ומנוי
סעיף תקציבי: 1	02-073225-913-9	מסמך מדיניות - נאות

מתכנן / מתכנים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ/ת	חנמקה לבחירה
דני לור אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית	כן	ראת הערות לפניה
א. מזור - א. מירשט אדריכלים ומתכנני	אדריכלות כללית		
נוטמן אסיף אדריכלים בע"מ	אדריכלות כללית		

הערות לפניה: פנינו ל-5 משרדים מהמאגר, קבלנו 3 הצעות ע"ב 80% איכות ו-20% מחיר, מצ"ב אישור פטור, טב' שקלול ההצעות, פרוטוקול מתיחת מעטפות ומניח להצעות.

ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר הינה בסך 920 אש"ח. האומדן הינו 530 אש"ח, תקציב העירייה עומד ע"ס 730 אש"ח. מבקשים לזמן את המועמד בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר למו"מ להסתוות הצעה.

עם תוצאות המו"מ נחזור לוועדה. העבודה כוללת את אדריכל הנוף.

הערה: לשיטת השכר:

חחלטה: לא אושר

הערות לחחלטה:

בעקבות הדיון שהתקיים בוועדה ולאחר הסברי גורמי המקצוע, לרבות הסברי יועמ"ש הוועדה, כי לא ניתן לנהל מו"מ בטרם הכרזת זוכה, ולאור הצורך בעדכון תנאים מקצועיים בבל"מ ולאור מערי הצעות המחיר שהתקבלו (ביטן לבין עצמן וביחס לאמדרן) וכן לנוכח מגבלת התקציב, הוחלט על:

1. ביטול הליך הבל"מ הנ"ל.
2. קיום בחינה חוזרת של תנאי הסף, אמות המידה והדרישות המקצועיות ויציאנה לבל"מ חדש ומעודכן בנושא.

הערה: הבל"מ החדש יומנה בשנית לכל 3 מגישי ההצעות הנ"ל וכן למועמדים נוספים.

**

21.323 (א) 15

תאריך: 15/09/01
מסמך: פרוטוקול חתימת מעטפות

מסמך מס' 15



המחלקה הכלכלית

Handwritten notes: +100, 350K, 201, 100.

פרוטוקול חתימת מעטפות
מסמך מס' 15
201, 100.

1. מטרה: תאריך: 15/09/01

2. תאריך: 15/09/01

3. מטרה: 15/09/01

מס' סדר	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
1	מ.נ. שרון	
2	ד"ר מ. שרון	
3	מ.נ. שרון	

4. מטרה: 15/09/01

Handwritten stamp: 21.323, 15/09/01, 15/09/01, 15/09/01.

מס' סדר	שם פרטי ושם משפחה	מס' סדר		מטרה
		א	ב	
1	מ.נ. שרון	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15/09/01
2	ד"ר מ. שרון	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15/09/01
3	מ.נ. שרון	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15/09/01
4	מ.נ. שרון	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15/09/01
5	מ.נ. שרון	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	15/09/01
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Handwritten notes at the bottom of the table.

Handwritten signature: מ.נ. שרון

מ.נ. שרון
15/09/01
15/09/01

Handwritten signature and date: 15/09/01

Vertical text on the right margin.